ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องขัดพื้นและดูดกลับอัตโนมัติ จำนวน ๒ เครื่อง

(หน่วยงานเจ้าของโครงการ) โรงพยาบาลมหาราชนครศรีธรรมราช

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๙๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เป็นเงิน ๑๙๘,๐๐๐.- บาท ราคา/หน่วย(ถ้ามี) ๙๙,๐๐๐.- บาท

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง ราคาตลาดซึ่งสืบราคาจากผู้ขาย

๔.๑ บริษัท แว้ป ซิสเต็ม จำกัด

๔.๒ บริษัท ซิมเปิ้ล ซัพพลาย จำกัด

๔.๓ บริษัท สยาม อินเตอร์เทค คอนสทรัคชั่น

๔.๔ บริษัท ธมนวรรณคอมเมอร์เชียล จำกัด

๔.๕ ห้างหุ้นส่วนจำกัด โปรแลมแพค

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๕.๑ นายกฤษณะ อักษรนิตย์

๕.๒ นายกอเสม จิตรบรรทัด

๕.๓ นายกิตติพันธุ์ ช่วยบุญชู

รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์สำนักงาน
เครื่องขัดพื้นและดูดกลับอัตโนมัติ จำนวน ๒ เครื่อง
โรงพยาบาลมหาราชนครศรีธรรมราช

---

๑. <u>คุณลักษณะเฉพาะ</u>

๑.๑ กำลังไฟฟ้าใช้แบตเตอรี่ ไม่น้อยกว่า ๑๒ โวลต์ ๒ ก้อน
๑.๒ ขนาดความกว้างของยางปาดน้ำ ไม่น้อยกว่า ๗๖๐ มิลลิเมตร
๑.๓ ความกว้างในการขัดทำความสะอาด ๕๑๐ มิลลิเมตร
๑.๔ กำลังมอเตอร์ดูดน้ำ ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ วัตต์
๑.๕ กำลังมอร์เตอร์ขัด ไม่น้อยกว่า ๕๕๐ วัตต์
๑.๖ น้ำหนักของแรงกดแปรง ไม่น้อยกว่า ๓๐ กิโลกรัม
๑.๗ ความเร็วรอบ ไม่น้อยกว่า ๑๕๕ รอบ
๑.๘ ขนาดจานแปรง ไม่น้อยกว่า ๒๐ นิ้ว
๑.๙ ทำงานได้สูงสุด ไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง
๑.๑๐ ใช้เวลาในการชาร์จแบตเตอรี่ ไม่น้อยกว่า ๘ ชั่วโมง
๑.๑๑ ความสามารถในการทำความสะอาด ไม่น้อยกว่า ๑,๗๘๒ ตารางเมตร ต่อ ชั่วโมง
๑.๑๒ ขนาดถังน้ำดี ไม่น้อยกว่า ๔๐ ลิตร
๑.๑๓ ขนาดถังน้ำเสีย ไม่น้อยกว่า ๓๘ ลิตร

๒. <u>อุปกรณ์ประกอบ</u>

๒.๑ แผ่นขัดพื้น	จำนวน ๑ แผ่น
๒.๒ ที่ชาร์จแบต พร้อม แบตเตอรี่	จำนวน ๒ ก้อน
๒.๓ แปรงไนล่อน	จำนวน ๑ อัน

๓. <u>เงื่อนไขเฉพาะ</u>

๓.๑ ผู้ขายรับประกันคุณภาพสินค้าเป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันส่งมอบสินค้า (โดยมีสติ๊กเกอร์บ่งบอกวันเดือนปีส่งมอบสินค้าจนถึงวันสิ้นสุดรับประกันสินค้าติดที่ตัวเครื่อง) พร้อมบริการอะไหล่โดยไม่คิดมูลค่าเพิ่ม

๓.๒ เป็นสินค้าใหม่ ไม่ผ่านการใช้งานหรือการสาธิตมาก่อน

๓.๓ มีคู่มือการใช้งานและการแก้ปัญหาเบื้องต้น (Quick Guide) ติดไว้บริเวณเครื่องเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (ต้นฉบับ) และมีป้ายบำรุงรักษาเครื่อง

๓.๔ มีคู่มือการใช้งานและบำรุงรักษาสำหรับผู้ใช้เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (ต้นฉบับ)

๓.๕ มีคู่มือการซ่อมบำรุง (Service Manual) และวงจรของเครื่อง (Technical/Service Manual) สำหรับช่าง (ต้นฉบับ)

๓.๖ ผู้ขายต้องมีหนังสือรับรองการสำรองอะไหล่สำหรับซ่อมบำรุงไม่น้อยกว่า ๕ ปี มาแสดงในวันยื่นซองเอกสารทางเทคนิค

ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(นายกฤษณะ อักษรนิตย์)	(นายกอเสม จิตรบรรทัด)	(นายกิตติพันธุ์ ช่วยบุญชู)

๒/๓.๗ ผู้ขาย...

๓.๗ ผู้ขายต้องมีหนังสือรับรองการเป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากผู้ผลิต มาแสดงในวันยื่นซองเอกสารทางเทคนิค

๓.๘ ผู้ขายจะต้องทำเครื่องหมาย หัวข้อและดัชนีลงในแคตตาล็อกให้ตรงกับหัวข้อกำหนดของโรงพยาบาล

๓.๙ ผู้ขายต้องตรวจเช็คบำรุงรักษาปีละ ๔ ครั้ง ภายในระยะประกันโดยมีเอกสารรับรอง

๓.๑๐ ในระยะประกันหากเครื่องมีปัญหาเมื่อทางโรงพยาบาลแจ้งไป ผู้ขายจะต้องติดต่อกลับมาภายใน ๒๔ ชั่วโมง และจัดส่งช่างมาทำการตรวจเช็คแก้ไขให้ใช้งานได้ภายใน ๓ วัน ถ้าซ่อมแซมแล้วใช้ไม่ได้ภายใน ๗ วัน ทางผู้ขายต้องนำสินค้าที่มีคุณสมบัติดีกว่าหรือเทียบเท่ามาติดตั้งให้ทางโรงพยาบาลใช้งานจนกว่าจะซ่อมแซมแล้วเสร็จ และหากผู้ขายได้ทำการแก้ไขแล้วถึง ๒ ครั้ง สินค้าไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ ผู้ขายต้องนำสินค้าใหม่มาเปลี่ยนให้โดยไม่มีเงื่อนไข

๓.๑๑ ผู้ขายต้องติดตั้งสินค้าให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน พร้อมอบรมการใช้งานให้แก่ผู้ปฏิบัติงานจนสามารถใช้งานได้ดีในวันส่งมอบ

๓.๑๒ ผู้ขายต้องอบรมการซ่อมบำรุงเครื่องมือให้แก่ช่างซ่อมบำรุงของโรงพยาบาล

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นายกฤษณะ อักษรนิตย์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายกอเสม จิตรบรรทัด)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายกิตติพันธุ์ ช่วยบุญชู)