ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ ซื้อวัสดุเครื่องบริโภค ประเภทอาหารสด จำนวน ๒ กลุ่ม

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ โรงพยาบาลมหาราชนครศรีธรรมราช

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ตามรายละเอียดดังนี้

กลุ่มที่ ๑ น้ำแข็ง

๑. น้ำแข็งหลอดใหญ่ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ กิโลกรัมฯ ละ ๒.๙๐ บาท (สองบาทเก้าสิบสตางค์) รวมเป็นเงิน ๕๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

กลุ่มที่ ๒ น้ำดื่ม

๑. น้ำดื่มชนิดถัง (๑๘.๙ ลิตร) จำนวน ๖,๐๐๐ ถังฯละ ๑๓.๐๐ บาท (สิบสามบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน ๗๘,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๒. น้ำดื่มชนิดแก้วพลาสติก (๒๒๐ ซีซี/แก้ว) จำนวน ๙๐๐ โหลฯ ละ ๒๑.๐๐ บาท (ยี่สิบเอ็ดบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน ๑๘,๙๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๓. น้ำดื่มขวดพลาสติก (๓๕๐ ซีซี/ขวด) จำนวน ๑๕,๐๐๐ โหลฯ ละ ๓๕.๐๐ บาท (สามสิบห้าบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน ๕๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๔. น้ำดื่มขวดพลาสติก (๖๐๐ ซีซี/ขวด) จำนวน ๒๕,๐๐๐ โหลฯ ละ ๓๗.๐๐ บาท (สามสิบเจ็ดบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน ๙๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รวม ๒ กลุ่ม เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๑๒๖,๙๐๐.๐๐ บาท (สองล้านหนึ่งแสนสองหมื่นหกพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดดังนี้

กลุ่มที่ ๑ น้ำแข็ง

๑. น้ำแข็งหลอดใหญ่ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ กิโลกรัมฯ ละ ๒.๕๐ บาท (สองบาทห้าสิบสตางค์) รวมเป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

กลุ่มที่ ๒ น้ำดื่ม

๑. น้ำดื่มชนิดถัง (๑๘.๙ ลิตร) จำนวน ๖,๐๐๐ ถังฯละ ๑๓.๐๐ บาท (สิบสามบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน ๗๘,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๒. น้ำดื่มชนิดแก้วพลาสติก (๒๒๐ ซีซี/แก้ว) จำนวน ๙๐๐ โหลฯ ละ ๑๗.๕๐ บาท (สิบเจ็ดบาทห้าสิบสตางค์) รวมเป็นเงิน ๑๕,๗๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๓. น้ำดื่มขวดพลาสติก (๓๕๐ ซีซี/ขวด) จำนวน ๑๕,๐๐๐ โหลฯ ละ ๓๕.๐๐ บาท (สามสิบห้าบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน ๕๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๔. น้ำดื่มขวดพลาสติก (๖๐๐ ซีซี/ขวด) จำนวน ๒๕,๐๐๐ โหลฯ ละ ๓๗.๐๐ บาท (สามสิบเจ็ดบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน ๙๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รวม ๒ กลุ่ม เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๔๓,๗๕๐.๐๐ บาท (สองล้านสี่หมื่นสามพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) โดยใช้ราคากลางจากการสืบราคาตามท้องตลาด ใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคากลาง โดยการสืบราคาจากผู้จำหน่ายหรือผู้แทนจำหน่าย จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๕.๑ ห้างหุ้นส่วนจำกัด กังไอซ์ทวีทรัพย์

๕.๒ บริษัท เตยหอมอุตสาหกรรม จำกัด

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๖.๑ นางสาวอัจจิมาวดี พงศ์ดารา นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม สาขากุมารเวชกรรม) ประธานกรรมการฯ

๖.๒ นางสาวกิตติยา กราพันธ์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กรรมการ

๖.๓ นางวิภาวี สุทธิพล นักโภชนาการชำนาญการ กรรมการ

๖.๔ นางวรรณรัตน์ สายสิงห์ นักโภชนาการชำนาญการ กรรมการ

๖.๕ นางสาวนิตยา แก้วทองมา นักโภชนาการปฏิบัติการ กรรมการ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

วัสดุเครื่องบริโภค ประเภทอาหารสด จำนวน ๒ กลุ่ม

โรงพยาบาลมหาราชนครศรีธรรมราช

.....

๑. วัตถุประสงค์

โรงพยาบาลมหาราชนครศรีธรรมราช มีความจำเป็นต้องซื้อวัสดุเครื่องบริโภค ประเภทอาหารสด (น้ำแข็ง-น้ำดื่ม) จำนวน ๒ กลุ่ม เพื่อให้ได้รับสินค้าที่มีคุณภาพและถูกต้องตามคุณสมบัติที่กำหนด เพื่อความมั่นใจในคุณภาพมาตรฐานของ (น้ำแข็ง-น้ำดื่ม) ที่จะนำมาใช้ในเรื่องของความสะอาดถูกสุขอนามัย

๒. ความต้องการ

<u>กลุ่มที่ ๑ น้ำแข็ง</u>

๑. น้ำแข็งหลอดใหญ่ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ กิโลกรัม

<u>กลุ่มที่ ๒ น้ำดื่ม</u>

๑. น้ำดื่มชนิดถัง (๑๘.๙ ลิตร) จำนวน ๖,๐๐๐ ถัง

๒. น้ำดื่มชนิดแก้วพลาสติก (๒๒๐ ซีซี/แก้ว) จำนวน ๙๐๐ โหล

๓. น้ำดื่มขวดพลาสติก (๓๕๐ ซีซี/ขวด) จำนวน ๑๕,๐๐๐ โหล

๔. น้ำดื่มขวดพลาสติก (๖๐๐ ซีซี/ขวด) จำนวน ๒๕,๐๐๐ โหล

๓. คุณลักษณะเฉพาะมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

<u>กลุ่มที่ ๑ น้ำแข็ง</u> (น้ำแข็งหลอดใหญ่)

(๑) ผู้ผลิตต้องแสดงเอกสารหรือหลักฐานรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำ (น้ำที่ใช้ผลิตน้ำแข็ง) ทางห้องปฏิบัติการเปรียบเทียบมาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารสุข (รายงานปีปัจจุบัน)

(๒) ผู้ผลิตต้องเอกสารหรือหลักฐานรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำแข็ง (ผลิตภัณฑ์) ทางห้องปฏิบัติการเปรียบเทียบมาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารสุข (รายงานปีปัจจุบัน)

(๓) น้ำแข็งผลิตจากน้ำที่สะอาด ปลอดภัย เมื่อละลายแล้วไม่มีสิ่งอื่นเจือปน ไม่มีกลิ่น และผู้ผลิตต้องมีเอกสารหรือหลักฐานการปฏิบัติตามเกณฑ์ GMP

(๗) การบรรจุภัณฑ์ต้องบรรจุถุงพลาสติก ก่อนใส่กระสอบสีขาวสำหรับใส่น้ำแข็งโดยเฉพาะ ไม่ใส่กระสอบน้ำตาล

(๕) มีลังสำหรับใส่น้ำแข็งที่สะอาดปลอดภัย ขนาด ๑๐๐/๒๐๐ กิโลกรัม

(๖) สามารถสั่งตามวัน เวลา สถานที่ ที่กำหนดได้ทุกครั้ง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการฯ

(นางสาวอัจจิมาวดี พงศ์ดารา)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวกิตติยา กราพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางวิภาวี สุทธิพล)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางวรรณรัตน์ สายสิงห์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวนิตยา แก้วทองมา)

๒/กลุ่มที่ ๒...

<u>กลุ่มที่ ๒ น้ำดื่ม</u>

๑. น้ำดื่มชนิดถัง ขนาด ๑๘.๙ ลิตร

(๑) ถัง/ฝา ที่บรรจุน้ำดื่มไม่น้อยกว่า ๑๘.๙ ลิตร ต้องล้างแช่ด้วยคลอรีน ก่อนบรรจุน้ำทุกครั้ง

(๒) สามารถส่งตามวัน เวลา สถานที่ ทันกำหนดได้ทุกครั้ง

(๓) ผู้ผลิตน้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท ต้องผ่านหลักเกณฑ์จีเอ็มพี (Good Manufacturing Practice: GMP) ในการผลิตน้ำดื่ม (แสดงหลักฐานหรือเอกสารประกอบ)

(๔) ผู้ผลิตต้องแสดงเอกสารหรือหลักฐานรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำ (น้ำที่ใช้ผลิตน้ำดื่ม) ทางห้องปฏิบัติการเปรียบเทียบมาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารสุข (รายงานปีปัจจุบัน)

(๕) ผู้ผลิตต้องเอกสารหรือหลักฐานรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำดื่ม (ผลิตภัณฑ์) ทางห้องปฏิบัติการเปรียบเทียบมาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารสุข (รายงานปีปัจจุบัน)

(๖) ผู้ผลิตแสดงหลักฐานรายงานหรือการบันทึก สภาพการทำงานของเครื่องกรองและ/หรือเครื่องฆ่าเชื้อ

(๗) สภาพภายนอก และภายในของ ถังที่ใช้บรรจุ ต้องสะอาด ไม่รั่วซึม หรือมีรอยสกปรกบริเวณฝาปิดต้องไม่มีคราบปนเปื้อน มีฝาหรือจุกปิดสนิทไม่มีร่องรอยการเปิดใช้ มีแผ่นพลาสติกรัดฝาอีกชั้นหนึ่ง

(๘) ลักษณะของน้ำ ต้องใส สะอาด ไม่มีตะกอน ไม่มีสิ่งเจือปนต่างๆ ไม่มีสี กลิ่นรส ที่ผิดปกติ

(๙) ฉลาก ต้องระบุ ชื่อผู้ผลิต สถานที่ผลิต ตราน้ำดื่ม ปริมาตรสุทธิ และเลขสารบบอาหาร (เลขทะเบียน อย.) อย่างชัดเจน สำหรับน้ำบริโภคในภาชนะบรรจุปิดสนิทชนิดถัง ฉลากที่ติดขอบถังและแผ่นพลาสติกที่รัดปากถังต้องเป็นผู้ผลิตรายเดียวกัน

(๑๐) ภาชนะบรรจุทุกผลิตภัณฑ์ ต้องทำจากวัสดุที่ไม่เป็นพิษ มีรายงานการตรวจสอบการปนเปื้อนจุลินทรีย์ของภาชนะ (แสดงหลักฐานหรือเอกสารประกอบ)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการฯ
(นางสาวอัจจิมาวดี พงศ์ดารา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกิตติยา กราพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางวิภาวี สุทธิพล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางวรรณรัตน์ สายสิงห์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิตยา แก้วทองมา)

๓/๒. น้ำดื่ม...

๒. น้ำดื่มชนิดแก้วพลาสติกใส (๒๒๐ ซีซี)

(๑) แก้วน้ำพลาสติกใสที่ใช้บรรจุ ขนาด ๒๒๐ ซีซี ต้องสะอาด ไม่บุบ มีชื่อโรงงาน สถานที่ตั้งมี อย.รับรองคุณภาพ

(๒) บรรจุภัณฑ์ต้องห่อหุ้มพลาสติก พร้อมหลอดสำหรับดูด ลังบรรจุต้องอยู่ในสภาพดี ไม่แตก

(๓) สามารถส่งตามวัน เวลา สถานที่ ที่กำหนดได้ทุกครั้ง

(๔) ผู้ผลิตน้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท ต้องผ่านหลักเกณฑ์จีเอ็มพี (Good Manufacturing Practice: GMP) ในการผลิตน้ำดื่ม (แสดงหลักฐานหรือเอกสารประกอบ)

(๕ ผู้ผลิตต้องแสดงเอกสารหรือหลักฐานรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำ (น้ำที่ใช้ผลิตน้ำดื่ม) ทางห้องปฏิบัติการเปรียบเทียบมาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารสุข (รายงานปีปัจจุบัน)

(๖) ผู้ผลิตต้องเอกสารหรือหลักฐานรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำดื่ม (ผลิตภัณฑ์) ทางห้องปฏิบัติการเปรียบเทียบมาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารสุข (รายงานปีปัจจุบัน)

(๗) ผู้ผลิตแสดงหลักฐานรายงานหรือการบันทึก สภาพการทำงานของเครื่องกรอง และ/หรือเครื่องฆ่าเชื้อ

(๘) สภาพภายนอก และภายในของ แก้วที่ใช้บรรจุ ต้องสะอาด ไม่รั่วซึม หรือมีรอยสกปรก บริเวณฝาปิดต้องไม่มีคราบปนเปื้อน มีฝาหรือแผ่นพลาสติกปิดสนิท ไม่มีร่องรอยการเปิดใช้

(๙) ลักษณะของน้ำ ต้องใส สะอาด ไม่มีตะกอน ไม่มีสิ่งเจือปนต่างๆ ไม่มีสี กลิ่นรสที่ผิดปกติ

(๑๐) ฉลาก ต้องระบุ ชื่อผู้ผลิต สถานที่ผลิต ตราน้ำดื่ม ปริมาตรสุทธิ และเลขสารบบอาหาร (เลขทะเบียน อย.) อย่างชัดเจนสำหรับน้ำบริโภคในภาชนะบรรจุปิดสนิท

(๑๑) ภาชนะบรรจุทุกผลิตภัณฑ์ ต้องทำจากวัสดุที่ไม่เป็นพิษ มีรายงานการตรวจสอบการปนเปื้อนจุลินทรีย์ของภาชนะ (แสดงหลักฐานหรือเอกสารประกอบ)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการฯ
(นางสาวอัจจิมาวดี พงศ์ดารา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกิตติยา กราพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางวิภาวี สุทธิพล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางวรรณรัตน์ สายสิงห์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิตยา แก้วทองมา)

๔/๓.น้ำดื่ม...

๓. น้ำดื่มขวดพลาสติกใส ๓๕๐ ซีซี

(๑) ขวดน้ำพลาสติกใสที่ใช้บรรจุขนาด ๓๕๐ ซีซี ต้องสะอาด

(๒) บรรจุภัณฑ์ ไม่น้อยกว่าบรรจุ ๖ ขวด/แพ็ค ที่บรรจุต้องสะอาด

(๓) สามารถส่งตามวัน เวลา สถานที่ที่กำหนดได้ทุกครั้ง

(๔) ผู้ผลิตน้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท ต้องผ่านหลักเกณฑ์จีเอ็มพี (Good Manufacturing Practice: GMP) ในการผลิตน้ำดื่ม (แสดงหลักฐานหรือเอกสารประกอบ)

(๕ ผู้ผลิตต้องแสดงเอกสารหรือหลักฐานรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำ (น้ำที่ใช้ผลิตน้ำดื่ม) ทางห้องปฏิบัติการเปรียบเทียบมาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารสุข (รายงานปีปัจจุบัน)

(๖) ผู้ผลิตต้องเอกสารหรือหลักฐานรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำดื่ม (ผลิตภัณฑ์) ทางห้องปฏิบัติการเปรียบเทียบมาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารสุข (รายงานปีปัจจุบัน)

(๗) ผู้ผลิตแสดงหลักฐานรายงานหรือการบันทึก สภาพการทำงานของเครื่องกรองและ/หรือเครื่องฆ่าเชื้อ

(๘) สภาพภายนอก และภายในของ ขวดที่ใช้บรรจุ ต้องสะอาด ไม่รั่วซึม หรือมีรอยสกปรกบริเวณฝาปิดต้องไม่มีคราบปนเปื้อน มีฝาหรือจุกปิดสนิท ไม่มีร่องรอยการเปิดใช้

(๙) ลักษณะของน้ำ ต้องใส สะอาด ไม่มีตะกอน ไม่มีสิ่งเจือปนต่างๆ ไม่มีสี กลิ่นรสที่ผิดปกติ

(๑๐) ฉลาก ต้องระบุ ชื่อผู้ผลิต สถานที่ผลิต ตราน้ำดื่ม ปริมาตรสุทธิ และเลขสารบบอาหาร (เลขทะเบียน อย.) อย่างชัดเจนสำหรับน้ำบริโภคในภาชนะบรรจุปิดสนิทชนิดถัง

(๑๑) ภาชนะบรรจุทุกผลิตภัณฑ์ต้องทำจากวัสดุที่ไม่เป็นพิษ มีรายงานการตรวจสอบการปนเปื้อนจุลินทรีย์ของภาชนะ (แสดงหลักฐานหรือเอกสารประกอบ)

๔. น้ำดื่มชนิดขวดพลาสติกใส ๖๐๐ ซีซี

(๑) ขวดน้ำพลาสติก ที่ใช้บรรจุขนาด ๖๐๐ ซีซี ต้องสะอาด

(๒) บรรจุภัณฑ์ไม่น้อยกว่าบรรจุ ๖ ขวด/แพ็ค ที่บรรจุต้องสะอาดปลอดภัย

(๓) สามารถส่งตามวัน เวลา สถานที่ ที่กำหนดได้ทุกครั้ง

(๔) ผู้ผลิตน้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท ต้องผ่านหลักเกณฑ์จีเอ็มพี (Good Manufacturing Practice: GMP) ในการผลิตน้ำดื่ม (แสดงหลักฐานหรือเอกสารประกอบ)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการฯ
(นางสาวอัจจิมาวดี พงศ์ดารา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกิตติยา กราพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางวิภาวี สุทธิพล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางวรรณรัตน์ สายสิงห์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิตยา แก้วทองมา)

๕/(๕) ผู้...

(๕) ผู้ผลิตต้องแสดงเอกสารหรือหลักฐานรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำ (น้ำที่ใช้ผลิตน้ำดื่ม) ทางห้องปฏิบัติการเปรียบเทียบมาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารสุข (รายงานปีปัจจุบัน)

(๖) ผู้ผลิตต้องเอกสารหรือหลักฐานรายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำดื่ม (ผลิตภัณฑ์) ทางห้องปฏิบัติการเปรียบเทียบมาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารสุข (รายงานปีปัจจุบัน)

(๗) ฉลาก ต้องระบุ ชื่อผู้ผลิต สถานที่ผลิต ตราน้ำดื่ม ปริมาตรสุทธิ และเลขสารบบอาหาร (เลขทะเบียน อย.) อย่างชัดเจนสำหรับน้ำบริโภคในภาชนะบรรจุปิดสนิทชนิดขวด

(๘) ภาชนะบรรจุทุกผลิตภัณฑ์ ต้องทำจากวัสดุที่ไม่เป็นพิษ มีรายงานการตรวจสอบการปนเปื้อนจุลินทรีย์ของภาชนะ (แสดงหลักฐานหรือเอกสารประกอบ)

๔. เงื่อนไขเฉพาะ

๔.๑ ผู้ขายต้องส่งมอบสินค้าตามวัน เวลา และสถานที่ตามที่โรงพยาบาลกำหนด (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๔.๒ ผู้ขายต้องส่งมอบสินค้า ให้ครบถ้วนตามรายการและปริมาณที่กำหนด/แนบใบสั่งซื้อ

๕.๓ ผู้ขายต้องส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพ และถูกต้องตามคุณลักษณะที่กำหนด

๔.๔ หากผู้ขายส่งมอบสินค้าไม่ได้คุณภาพหรือไม่ได้ตามคุณลักษณะที่กำหนดคณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะส่งคืนสินค้าทันที และทางผู้ขายต้องจัดหาสินค้าใหม่ มาทดแทนตามเวลาที่กำหนดภายในวันนั้น

๔.๕ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จะประเมินคุณภาพสินค้าที่รับเข้าทุกวัน ผู้ขายต้องเซ็นรับทราบผลการประเมินสินค้าที่ส่งมอบทุกวัน

๔.๖ หลังจากตรวจรับสินค้าเรียบร้อยแล้ว ผู้ขายต้องนำสินค้าไปจัดวางตามจุดที่กลุ่มงานโภชนศาสตร์กำหนดให้เรียบร้อย

๔.๗ ผู้ขายสินค้าต้องแจ้งเบอร์โทรศัพท์สายตรงที่ติดต่อได้สะดวกรวดเร็ว

๔.๘ กรณีน้ำท่วม/ภัยแล้งหรือเกิดภาวะวิกฤติต่างๆ ผู้ค้าต้องส่งสินค้าตามที่สั่งซื้อเป็นกรณีพิเศษ

๔.๙ มีฉลาก โลโก้ เครื่องหมาย สัญลักษณ์ เป็นของโรงพยาบาลมหาราชนครศรีธรรมราช ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่โรงพยาบาลฯ กำหนด

๔.๑๐ ผู้ขายต้องนำเสนอรูปแบบบรรจุภัณฑ์ ให้คณะกรรมการพิจารณาก่อนดำเนินการผลิต

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการฯ
(นางสาวอัจจิมาวดี พงศ์ดารา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกิตติยา กราพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางวิภาวี สุทธิพล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางวรรณรัตน์ สายสิงห์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิตยา แก้วทองมา)

๖/๕.หลักเกณฑ์...

๕. หลักเกณฑ์การพิจารณา

โรงพยาบาลมหาราชนครศรีธรรมราช จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอราคาจากเกณฑ์ ราคาต่อกลุ่มที่เสนอ

๖. ระยะเวลาส่งมอบงาน

ภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ

๗. งบประมาณ

ใช้เงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ วงเงิน ๒,๑๒๖,๙๐๐.๐๐ บาท (สองล้านหนึ่งแสนสองหมื่นหกพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๘. ข้อกำหนดในการเบิกจ่ายเงิน

ผู้ซื้อจะตกลงที่จ่ายเงิน ตามปริมาณที่กำหนดในใบสั่งซื้อแต่ละคราว เมื่อผู้ขายได้ส่งครบถ้วนถูกต้อง และคณะกรรมการได้ตรวจรับ เรียบร้อยแล้ว

๙. วิธีจัดหา

ใช้วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลมหาราชนครศรีธรรมราช

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการฯ
(นางสาวอัจจิมาวดี พงศ์ดารา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกิตติยา กราพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางวิภาวี สุทธิพล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางวรรณรัตน์ สายสิงห์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิตยา แก้วทองมา)

๗/เอกสารแนบ...

เอกสารแนบ

รายละเอียดการส่งมอบ น้ำแข็ง-น้ำดื่ม ข้อ ๔.๑

รายการ	วัน/เวลา	สถานที่ส่งมอบ
น้ำแข็ง	วันทำการ (เวลา ๘.๐๐ น.- ๘.๓๐ น.) วันหยุด ราชการ (เวลา ๘.๐๐ น.- ๘.๓๐ น.)	กลุ่มงานโภชนศาสตร์
น้ำดื่มชนิดถัง (๑๘.๙ ลิตร)	วันทำการ (เวลา ๘.๐๐ น.- ๘.๓๐ น.) วันหยุด ราชการ (เวลา ๘.๐๐ น.- ๘.๓๐ น.)	- กลุ่มงานโภชนศาสตร์ - หน่วยงาน OPD
น้ำดื่มชนิดแก้วพลาสติก (๒๒๐ ซีซี/แก้ว)	วันทำการ (เวลา ๘.๐๐ น.- ๘.๓๐ น.) วันหยุด ราชการ (เวลา ๘.๐๐ น.- ๘.๓๐ น.)	กลุ่มงานโภชนศาสตร์
น้ำดื่มขวดพลาสติก (๓๕๐ ซีซี/ขวด)	วันทำการ (เวลา ๘.๐๐ น.- ๘.๓๐ น.) วันหยุด ราชการ (เวลา ๘.๐๐ น.- ๘.๓๐ น.)	กลุ่มงานโภชนศาสตร์
น้ำดื่มขวดพลาสติก (๖๐๐ ซีซี/ขวด)	วันทำการ (เวลา ๘.๐๐ น.- ๘.๓๐ น.) วันหยุด ราชการ (เวลา ๘.๐๐ น.- ๘.๓๐ น.)	กลุ่มงานโภชนศาสตร์

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการฯ

(นางสาวอัจจิมาวดี พงศ์ดารา)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวกิตติยา กราพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางวิภาวี สุทธิพล)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางวรรณรัตน์ สายสิงห์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวนิตยา แก้วทองมา)