ร่าง

ประกาศจังหวัดนครศรีธรรมราช
เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาซักฟอกผ้าผู้ป่วย
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดนครศรีธรรมราช โดย โรงพยาบาลสิชล มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาซักฟอกผ้าผู้ป่วย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๙๙๙,๙๘๕.๖๐ บาท (ห้าล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยแปดสิบห้าบาทหกสิบสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด

๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ลงวันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.sichon-hospital.com หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายัง จังหวัดนครศรีธรรมราช ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sichonhospital@nakhonsihealth.org หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ ในเวลาราชการ โดยจังหวัดนครศรีธรรมราช จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.sichon-hospital.com และ www.gprocurement.go.th ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายจรุง บุญกาญจน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิชล ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ร่าง

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างเหมาซักฟอกผ้าผู้ป่วย

ตามประกาศ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๘

จังหวัดนครศรีธรรมราช โดย โรงพยาบาลสิชล ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาซักฟอกผ้าผู้ป่วย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๑.๙ แบบ บก.๐๖

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏ

ในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ – ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่

ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) ใบเสนอราคาต่อหน่วย (ต้องมี)

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้อง

กรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงานฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอมีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัด จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศโดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญามีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้
จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้จังหวัดตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ระหว่าง
เวลา น. ถึง น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ จังหวัดจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่น

ข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด จะพิจารณาจากราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จ

สมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๒ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๓ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๔ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๕ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๖ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๗ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๘ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๙ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๑๐ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๑๑ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้ง ทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินนอกงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ (เงินบำรุง) โรงพยาบาลสิชล

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินนอกงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ (เงินบำรุง) โรงพยาบาลสิชล แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว

จังหวัดนครศรีธรรมราช
สิงหาคม ๒๕๖๘

ขอบเขตงานจ้างเหมาซักฟอกผ้าผู้ป่วย
โรงพยาบาลสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช

---

๑. ความเป็นมา

ด้วย โรงพยาบาลสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นโรงพยาบาลทั่วไป มีภารกิจในการให้บริการดูแลสุขภาพแบบองค์รวมแก่ประชาชนที่เข้ารับการรักษา เพื่อให้การจ้างเหมาซักฟอกผ้าผู้ป่วยเป็นไปอย่างต่อเนื่อง เกิดความพร้อมในการให้บริการผู้ป่วยและเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพมาตรฐาน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อสรรหาผู้รับจ้างที่มีความพร้อม มีความชำนาญเฉพาะด้านมาดำเนินการในการบริหารจัดการผ้าแบบครบวงจร ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม รวดเร็ว ทันเวลา มีคุณภาพมาตรฐาน มีการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อ ผู้รับบริการและเจ้าหน้าที่ได้รับบริการผ้าสะอาดเพียงพอในการให้บริการ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ลงทุนและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดหรือตามที่โรงพยาบาลสิชลกำหนด โดยจ้างเหมาซักฟอกผ้าผู้ป่วยของโรงพยาบาลสิชล แบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางศรีประดับ ศรีนำ)	(นางราตรี นาคกลัด)	(นางจุฑารัตน์ ปัญญายุทธศักดิ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

/กิจการ...

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไข ที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญามากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

มูลค่าสุทธิของกิจการ

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการจากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๕) กรณีตาม (๑)-(๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางศรีประดับ ศรีนำ)	(นางราตรี นาคกลัด)	(นางจุฑารัตน์ ปัญญายุทธศักดิ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

/๔. ขอบเขตของงาน...

๔. ขอบเขตของงานจ้าง

๔.๑ ข้อกำหนดและคุณสมบัติทั่วไปของผู้รับจ้าง

๑) ผู้รับจ้างต้องมีโรงซักเป็นของตัวเอง มีมาตรฐานในการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ ได้รับใบอนุญาตจากกระทรวงอุตสาหกรรม (รง.๔) โดยแนบหลักฐานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง เพื่อควบคุมคุณภาพการซักผ้า การเลือกใช้วัสดุหรือผลิตภัณฑ์ในการซักที่ได้รับรองมาตรฐานจากคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) และตามมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) รวมทั้งมาตรฐาน ISO โดยแนบหลักฐานประกอบการพิจารณามาให้คณะกรรมการตรวจสอบในวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา

๒) ผู้รับจ้างต้องมีระบบบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐานตามที่ทางราชการกำหนดตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ ๒ (๒๕๓๙) ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.๒๕๓๕ โดยจะต้องแนบภาพถ่ายประกอบและจะต้องมีเอกสารแสดงผลการวิเคราะห์น้ำ เพื่อตรวจสอบค่าการบำบัดให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานอย่างน้อยไม่เกิน ๑ ปี โดยมีการแนบผลตรวจการบำบัดน้ำทุก ๓ เดือน ย้อนหลัง ๓ ครั้งจนถึงวันเสนอราคาพร้อมแนบภาพระบบการบำบัดน้ำเสียในวันที่ยื่นเสนอราคา

๓) ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ ๑ คน ที่มีประสบการณ์ความรู้เรื่องระบบการบริหารจัดการผ้าในโรงพยาบาลเพื่อควบคุมการให้บริการผ้าให้มีความเพียงพอพร้อมใช้และประสานงาน

๔) ผู้รับจ้างต้องเข้าร่วมการตรวจประเมินคุณภาพมาตรฐาน เข้าร่วมประชุมและรายงานผลการปฏิบัติงานร่วมแก้ไขปัญหารวมทั้งทำกิจกรรมคุณภาพต่างๆ ร่วมกับผู้ว่าจ้าง

๕) ผู้รับจ้างจะต้องรายงานปริมาณการใช้ผ้าและค่าใช้จ่ายรายเดือนที่ใช้ผ้าหรือรายงานข้อมูล Real time เมื่อผู้ว่าจ้างร้องขอ

๖) ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ดำเนินการรับผิดชอบและดำเนินการตามกิจกรรมคุณภาพทั้งหมดตลอดระยะเวลาสัญญา เช่น การให้บริการตามตัวชี้วัดคุณภาพประจำเดือน การเข้าร่วมประชุมกิจกรรมคุณภาพตามวาระที่กำหนด และเข้าร่วมการตรวจประเมินการรับรองคุณภาพจากสถาบันต่างๆ ทุกครั้ง

๗) ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้กับทางโรงพยาบาลตามราคาจริงของผ้าแต่ละประเภทรวมภาษีมูลค่าเพิ่มตามอายุการใช้ผ้าเมื่อได้ข้อสรุปว่าผ้าที่นำไปซักเกิดชำรุด เสียหายจากการดำเนินการซักจากผู้รับจ้าง

๘) ผู้รับจ้างจะต้องมีขั้นตอน กรรมวิธีในการซักและใช้ผลิตภัณฑ์ประเภท/ยี่ห้อของน้ำยาและผงซักฟอกที่ใช้ทุกประเภท ซึ่งเคมีที่ใช้ในการซักต้องมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) หรือต้องมีคุณภาพมาตรฐานตามที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) กำหนดรวมทั้งแสดงอัตราส่วนผสมของสารเคมีที่นำมาใช้ทุกประเภทได้โดยละเอียด หากมีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอนกรรมวิธีในการซัก ผลิตภัณฑ์ประเภท/ยี่ห้อ ของน้ำยาและผงซักฟอกที่ใช้ทุกประเภท รวมทั้งอัตราส่วนผสมของสารเคมีที่นำมาใช้ทุกประเภท ผู้รับจ้างจะต้องแสดงคุณลักษณะเฉพาะของผลิตภัณฑ์นั้นให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาก่อนอย่างน้อย ๓๐ วัน จึงนำมาใช้งานจริง

* อนึ่ง กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพ กลิ่นและอื่นๆ ของน้ำยา ผงซักฟอกและสารเคมีที่ผู้รับจ้างนำมาใช้กับโรงพยาบาล ผู้ว่าจ้างสามารถสงวนสิทธิที่จะเปลี่ยนแปลงเป็นน้ำยาผงซักฟอกและสารเคมีประเภทเดียวกันต้องมีคุณภาพมาตรฐานเป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) หรือต้องมีคุณภาพมาตรฐานตามที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) กำหนด

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางศรีประดับ ศรีนำ)	(นางราตรี นาคกลัด)	(นางจุฑารัตน์ ปัญญายุทธศักดิ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

/๙) ผู้รับจ้าง...

๙) ผู้รับจ้างยินดีและอำนวยความสะดวกให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้เข้าไปตรวจสอบเกี่ยวกับขั้นตอน กรรมวิธีในการซักผลิตภัณฑ์ ประเภท/ยี่ห้อของน้ำยาและผงซักฟอกที่ใช้ทุกประเภทรวมทั้งอัตราส่วนผสมของสารเคมีที่นำมาใช้ทุกประเภทและระบบบำบัดน้ำเสียตลอดจนรถรับส่งผ้า กรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควรเข้าไปตรวจสอบได้ตลอดเวลา หากผู้รับจ้างไม่อนุญาตหรือไม่อำนวยความสะดวกให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้เข้าตรวจสอบผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาได้

* ผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการส่งตรวจค่า BOD และต้องส่งรายงานผลค่ามาตรฐานน้ำทิ้งที่ส่งตรวจวิเคราะห์โดยส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่เชื่อถือได้ หลังจากเข้าดำเนินการกระบวนการซัก อบ แล้วภายใน ๖๐ วันหลังจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๑๐) กรณีที่มีข้อร้องเรียนจากผู้ใช้บริการในเรื่องผ้าไม่สะอาด เช่น มีคราบรอยเปื้อนหรือมีความชื้น เมื่อสัมผัสผ้า มีกลิ่นอับ รีดไม่เรียบ เกิน ๓ ครั้ง/เดือน ผู้ว่าจ้างหรือผู้เกี่ยวข้องพบเจอผ้าดังกล่าวที่มีหลักฐานชัดเจนว่าการกระทำดังกล่าวเกิดจากความผิดของผู้รับจ้าง ผู้ว่าจ้างจะต้องมีการออกใบเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรให้กับผู้รับจ้างและทำการคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๑ ของราคาค่าผ้าที่ซักจริงตามสัญญาต่อเดือนและหากผู้รับจ้างไม่มีการแก้ไขหรือปรับปรุงเรื่องดังกล่าวติดต่อกัน ๓ เดือน ผู้ว่าจ้างสามารถบอกเลิกสัญญาได้

๑๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมเครื่องชั่งน้ำหนักผ้าไว้ที่บริเวณรับ-ส่งผ้าที่โรงพยาบาลตามที่ได้กำหนดเป็นจุดรับ-ส่ง อย่างน้อยจำนวน ๒ ชุด

๑๒) ผู้รับจ้างต้องจัดทำคู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงานและนำส่งผู้ว่าจ้างในวันทำสัญญาประกอบด้วยคู่มือดังต่อไปนี้

(๑) คู่มือการซักผ้าและการควบคุมคุณภาพ

(๒) คู่มือการใช้ผลิตภัณฑ์หรือเคมีภัณฑ์

(๓) คู่มือการบรรจุหีบห่อและการจัดเก็บ

๔.๒ รายละเอียดเกี่ยวกับการจ้างเหมาซักฟอกผ้าผู้ป่วย

๔.๒.๑ กระบวนการทำความสะอาดและขนส่งผ้า

๔.๒.๑.๑ การรับผ้าเปื้อน

๑) ผู้รับจ้างต้องรับผ้าเปื้อนที่จะซักทุกวันพร้อมทั้งรายงานน้ำหนักอย่างน้อยวันละ ๑ รอบ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ น.-๐๘.๓๐ น. หรือตามเวลาที่ทางโรงพยาบาลกำหนดในกรณีที่ผู้ว่าจ้างมีความจำเป็น

๒) พนักงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับผ้าเปื้อนจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันร่างกาย คือ หมวกคลุมผม หน้ากากอนามัย ถุงมือยางอย่างหนา (ชนิดยาวถึงข้อศอก) ผ้ากันเปื้อนพลาสติกและรองเท้าบูท

๔.๒.๑.๒ การขนส่งผ้าไปยังสถานประกอบการ

๑) รถที่ใช้ในการรับ-ส่งผ้า ต้องติดสัญลักษณ์ของบริษัทผู้รับจ้างอย่างชัดเจน

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางศรีประดับ ศรีนำ) (นางราตรี นาคกสัด) (นางจุฑารัตน์ ปัญญายุทธศักดิ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

/๒) ผู้รับจ้าง...

๒) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหารถรับ-ส่งผ้า ซึ่งมีคุณลักษณะเป็นตู้ปิดมิดชิดเพื่อป้องกันการแพร่กระจายเชื้อและฝุ่นละอองในการขนส่ง โดยจะต้องแสดงภาพ รายละเอียดของรถรับ-ส่ง และรถเข็นผ้าเพื่อประกอบการพิจารณา

๓) ผู้รับจ้างจะต้องเช็ดทำความสะอาดภายในตู้ที่บรรจุผ้าทุกครั้งที่มีการรับส่งผ้าและต้องทำการฆ่าเชื้อ ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อทุกครั้ง

๔.๒.๑.๓ การซักทำความสะอาดผ้า

๑) ผู้รับจ้างต้องแยกผ้าก่อนซัก เช่น การซักผ้าติดเชื้อให้แยกซัก การแยกผ้าขาวและผ้าสีไม่ให้ซักรวมกันเพื่อป้องกันสีตกเปรอะเปื้อน

* ในกรณีที่มีสิ่งสกปรกติดผ้า ผู้รับจ้างจะต้องล้างออกก่อนและต้องทำการฆ่าเชื้อ ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อทุกครั้งก่อนนำไปซักทุกครั้ง

๒) ผู้รับจ้างต้องซักผ้าทั่วไปเป็นลำดับแรกทุกครั้ง ควรซักด้วยน้ำธรรมดาก่อนเพื่อขจัดคราบสกปรกต่างๆ ออกระดับหนึ่ง หลังจากนั้นจึงซักด้วยผงซักฟอก น้ำยาฟอกผ้าขาว และน้ำยาปรับผ้านุ่มโดยใช้น้ำอุ่น อุณหภูมิ ที่ใช้ในการซักผ้าควรสูงอย่างน้อย ๖๕ องศาเซลเซียส เวลานานไม่น้อยกว่า ๓ นาที

๓) การซักผ้าติดเชื้อ (เปื้อนเลือดหรือสารคัดหลั่งของผู้ป่วย) ควรซักด้วยน้ำธรรมดาก่อนเพื่อขจัดคราบสกปรกต่างๆ ออกระดับหนึ่ง หลังจากนั้นจึงซักด้วยผงซักฟอก น้ำยาฟอกผ้าขาวและน้ำยาปรับผ้านุ่ม โดยใช้น้ำร้อน อุณหภูมิที่ใช้ในการซักผ้าควรสูงอย่างน้อย ๗๑ องศาเซลเซียส เวลานานไม่น้อยกว่า ๒๕ นาที

๔.๒.๒ การส่งผ้าสะอาด

๑) ผู้รับจ้างต้องตรวจดูความเรียบร้อยของผ้าจะต้องไม่มีเศษด้ายหรือสิ่งแปลกปลอมติดมากับผ้าทุกชนิด กรณีที่มีอุปกรณ์/เครื่องมือทางการแพทย์ติดไปกับผ้า ผู้รับจ้างต้องแจ้งหน่วยงานซักฟอกและส่งคืนทุกครั้ง

๒) ผู้รับจ้างต้องแยกผ้าที่ซักแล้วตามประเภทผ้า ชนิดของผ้า โดยแยกผ้าดีออกจากผ้าเปื้อนที่ไม่สามารถทำความสะอาดได้ และผ้าที่ต้องซ่อมแซมให้ชัดเจนและไม่นำมาคำนวณน้ำหนัก โดยแยกใส่ถุงพลาสติกปิดป้าย "ผ้าแก้ไขไม่ได้" หรือ "ผ้าที่ต้องซ่อม" พร้อมระบุ วัน เดือน ปี ที่ได้รับผ้าให้ชัดเจน แยกตามประเภทของผ้านำส่งคืนผู้ว่าจ้างเพื่อทำการบันทึกจำนวนต่อไป

๓) ผู้รับจ้างต้องคัดแยกและพับผ้าสะอาดตามชนิดของผ้า เช่น ผ้าปูปลอกหมอน เสื้อ ผ้านุ่ง กางเกง ผ้าสี่เหลี่ยมตามชนิดของผ้า และผ้าอื่นๆ ที่โรงพยาบาลกำหนด

๔) ผู้รับจ้างต้องขนส่งผ้าสะอาดที่ซัก อบ พับ แพ็ค เรียบร้อยแล้วเป็นลักษณะปิดมิดชิดเพื่อป้องกันการปนเปื้อนและฝุ่นละอองในการขนส่ง

๕) ผู้รับจ้างต้องส่งผ้าสะอาดที่ผ่านการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บ และบรรจุหรือห่อหุ้มด้วยถุงพลาสติกให้เรียบร้อยมิดชิดก่อนนำส่งผู้ว่าจ้างอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง ตั้งแต่เวลา ๐๖.๓๐ น. - ๐๗.๓๐ น.หรือตามความจำเป็นที่ทางผู้ว่าจ้างกำหนด

๖) พนักงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับผ้าสะอาดจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันร่างกาย คือ หมวกคลุมผม หน้ากากอนามัย ผ้ากันเปื้อนพลาสติก

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางศรีประดับ ศรีนำ)	(นางราตรี นาคกลัด)	(นางจุฑารัตน์ ปัญญายุทธศักดิ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

/๗) เจ้าหน้าที่...

๗) เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างร่วมกับตัวแทนของผู้รับจ้างตรวจชั่งน้ำหนักผ้าสะอาด เมื่อตรวจชั่งน้ำหนักถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้ผู้รับจ้างรับไว้และถือว่าผู้ว่าจ้างได้รับผ้าสะอาดที่ซัก อบ พับ เรียบร้อยถูกต้องครบถ้วนแล้วพร้อมกับทำการบันทึกไว้ในทะเบียนหรือเอกสารพร้อมให้มีการลงชื่อไว้เป็นหลักฐานร่วมกันจำนวน ๒ ชุด มอบแก่ผู้รับจ้าง ๑ ชุด และผู้ว่าจ้าง ๑ ชุด

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดส่งมอบภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณในการจัดจ้างและการกำหนดราคากลางในการจ้าง

๗.๑ งบประมาณในการจัดจ้าง เงินบำรุง โรงพยาบาลสิชล เป็นเงิน ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หกล้านบาทถ้วน)

๗.๒ ราคากลางอ้างอิงจากราคาที่ได้มาจากราคาที่เคยซื้อหรือเคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ ภายในวงเงิน ๕,๙๙๙,๙๘๕.๖๐ บาท (ห้าล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยแปดสิบห้าบาทหกสิบสตางค์) ราคาต่อหน่วยเป็นเงิน ๑๖.๘๐ บาท (สิบหกบาทแปดสิบสตางค์) / กิโลกรัม รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวง

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

๘.๑ การชำระเงินค่าจ้างเหมาซักฟอกผ้าผู้ป่วยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวด โดยผู้รับจ้างต้องทำหนังสือส่งมอบและใบแจ้งหนี้ ผู้ว่าจ้างชำระเงินค่าจ้างในแต่ละงวดให้เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานจ้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๘.๒ กำหนดราคาค่าจ้างแบ่งออกเป็น ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๒ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๓ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางศรีประดับ ศรีนำ)	(นางราตรี นาคกลัด)	(นางจุฑารัตน์ ปัญญายุทธศักดิ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

/งวดที่ ๔...

งวดที่ ๔ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๕ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๖ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๗ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๘ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๙ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๑๐ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

งวดที่ ๑๑ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางศรีประดับ ศรีนำ)	(นางราตรี นาคกลัด)	(นางจุฑารัตน์ ปัญญายุทธศักดิ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

/งวดที่ ๑๒...

งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างตามปริมาณผ้าที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการซัก อบ พับ แพ็ค เก็บในแต่ละคราว ตามราคาต่อหน่วยน้ำหนักผ้าแห้งที่ซักสะอาดแล้ว (หักน้ำหนักผ้าที่แก้ไขไม่ได้ออก) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างให้แล้วเสร็จและจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาทุกประการรวมทั้งทำความสะอาดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งหมดแล้วเสร็จภายใน ๑ (หนึ่ง) เดือน

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา ๑ เดือน นับถัดจากวันส่งมอบงานจ้างทั้งหมดถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องรีบจัดการแก้ไขความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางศรีประดับ ศรีนำ)	(นางราตรี นาคกลัด)	(นางจุฑารัตน์ ปัญญายุทธศักดิ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ใบเสนอราคาต่อหน่วย

วันที่ .....

เรื่อง เสนอราคาจ้างเหมาซักฟอกผ้าผู้ป่วย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑	จ้างเหมาซักฟอกผ้าผู้ป่วย	๓๕๗,๑๔๒ ก.ก.		
			จำนวนเงิน	
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%	
ตัวอักษร (.....)			จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น	

ลงชื่อ.....

(.....)

แบบ บก.๐๖

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาซักฟอกผ้าผู้ป่วย

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ โรงพยาบาลสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช

๓. วงเงินประมาณที่ได้รับจัดสรร ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หกล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวง

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๐๘ มี.ค. ๒๕๖๘

- ภายในวงเงิน ๕,๙๙๙,๙๘๕.๖๐ บาท (ห้าล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยแปดสิบห้าบาทหกสิบสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- ราคา/หน่วย เป็นเงิน ๑๖.๘๐ บาท (สิบหกบาทแปดสิบสตางค์) / กิโลกรัมรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ ราคาที่เคยซื้อหรือเคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ สธ ๑๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๖.๑ นางศรีประดับ ศรีนำ	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางราตรี นาคกลัด	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖.๓ นางจุฑารัตน์ ปัญญายุทธศักดิ์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

.....นางศรีประดับ ศรีนำ ประธานกรรมการ

.....นางราตรี นาคกลัด กรรมการ

.....นางจุฑารัตน์ ปัญญายุทธศักดิ์ กรรมการ