แบบ บก.๐๖

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างบำรุงรักษาครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ ระบบการจัดเก็บภาพเอกซเรย์ด้วยระบบดิจิตอล (PACS) + ระบบโปรแกรมบริหารจัดการงานทางรังสีวิทยา (RIS) จำนวน ๑๕ License จำนวน ๑ ปี

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ โรงพยาบาลมหาราชนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๑๒๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕
เป็นเงิน ๑,๑๒๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด ๓ ราย คือ
๕.๑ บริษัท บีเจเอช เมดิคอล จำกัด
๕.๒ บริษัท รังสีภัณฑ์ จำกัด
๕.๓ บริษัท สยามแฟคตอรี่ จำกัด

๖. รายชื่อคณะกรรมการจัดทำร่างของเขตของงานและราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๖.๑ นายอนุชา ลีกิดาการกุล	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายอภิชา โมราศิลป์	นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๖.๓ นายณฐกฤต จุ้ยส่องแก้ว	นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๖.๔ นางอันธิกา ธงรอด	นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๖.๕ นายโสภณ กองสุก	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	กรรมการ

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
งานจ้างบำรุงรักษาครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ ระบบการจัดเก็บภาพเอกซเรย์ด้วยระบบดิจิตอล (PACS) + ระบบโปรแกรมบริหารจัดการงานทางรังสีวิทยา (RIS) จำนวน ๑๕ License จำนวน ๑ ปี

๑. ความเป็นมา

ตามแผนเงินนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โรงพยาบาลมหาราชนครศรีธรรมราช แผนจ้างเหมาบำรุงรักษาครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์และการแพทย์, สอบเทียบ รายการระบบการจัดเก็บภาพเอกซเรย์ด้วยระบบดิจิตอล (PACS) + ระบบโปรแกรมบริหารจัดการงานทางรังสีวิทยา (RIS) จำนวน ๑๕ License จำนวน ๑ ปี วงเงิน ๑,๑๒๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ของหน่วยงานรังสีวินิจฉัย (ห้อง Server)

๒. **วัตถุประสงค์**

เพื่อบำรุงรักษาครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ ระบบการจัดเก็บภาพเอกซเรย์ด้วยระบบดิจิตอล (PACS) + ระบบโปรแกรมบริหารจัดการงานทางรังสีวิทยา (RIS) จำนวน ๑๕ License จำนวน ๑ ปี ให้อยู่ในสถานะที่พร้อมใช้ สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยืดอายุการใช้งาน

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อเป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอนุชา ลีกิดาการกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอภิชา โมราศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณฐกฤต จุ้ยส่องแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวอันธิกา ธงรอด)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายโสภณ กองสุก)

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันที่เสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น ๒ ส่วน คือ

๔.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มิใช่สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

๔.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอนุชา ลีกิดาการกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอภิชา โมราศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณฐกฤต จุ้ยส่องแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวอันธิกา ธงรอด)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายโสภณ กองสุก)

๕. รายละเอียดงานจ้างบำรุงรักษาครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ ระบบการจัดเก็บภาพเอกซเรย์ด้วยระบบดิจิตอล (PACS) + ระบบโปรแกรมบริหารจัดการงานทางรังสีวิทยา (RIS) จำนวน ๑๕ License จำนวน ๑ ปี ดังนี้

๑. การบริการบำรุงรักษาระบบโปรแกรม (Maintenance Service) ประกอบด้วยการบริการและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑.๑ Unlimited Call-in Support : บริการทางไกลผ่านทางโทรศัพท์และโปรแกรมควบคุมระยะไกล (Remote) ตลอด ๒๔ ชั่วโมง และติดต่อกลับภายใน ๒๐ นาที หลังจากได้รับแจ้ง และจะทำการปรับปรุงแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ พร้อมทั้ง ชี้แจงสาเหตุของปัญหา และแนวทางการแก้ไขเบื้องต้นหรือถาวร

๑.๒ On-site Support (ถ้ามี) : บริการ ณ สถานที่ติดตั้งอุปกรณ์ (On-Request Onsite Support) ผู้รับจ้างจะต้องส่งเจ้าหน้าที่ เพื่อให้บริการแก้ไขปัญหาและประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง ภายในเวลา ๒๔ ชั่วโมง วันถัดไปของวันทำการ (Within ๒๔ hours for next business day) ตลอดระยะเวลาการบำรุงรักษา ในกรณีที่เห็นว่าไม่สามารถแก้ปัญหาผ่านทางโทรศัพท์ (Call In) หรือโปรแกรมควบคุมระยะไกล (Remote) ให้สำเร็จ

๑.๓. Report : ทางบริษัทจะทำการจัดส่งเอกสารรายงานเพื่อแจ้งให้ลูกค้าทราบ ตามเงื่อนไขดังนี้

๑.๓.๑. รายงานการแก้ปัญหา (Resolve Job Report)

๑.๓.๒. รายงานการเปลี่ยนชิ้นส่วนอะไหล่ของตัวอุปกรณ์ ในกรณีที่ทำข้อเสนอการบริการบำรุงรักษาแบบรวมอะไหล่

๑.๓.๓. รายงานการเข้าบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance Report) ตามรอบระยะเวลาการกำหนดส่งทุกๆ ๔ เดือน

๑.๓.๓.๑ รายงานการตรวจวัดสอบเทียบค่ามาตรฐาน (Calibration) เช่น DICOM GSDF สำหรับจอวินิจฉัยทางการแพทย์

๑.๓.๓.๒ รายงานการตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์

๒. เงื่อนไขการบริการจะไม่ครอบคลุม อันเนื่องมาจากเหตุการณ์ดังต่อไปนี้

๒.๑. หมายเลขผลิตภัณฑ์ถูกดึงหรือถูกลบออก

๒.๒. ความเสียหายที่เกิดการเสื่อมสภาพ ตามอายุการใช้งาน

๒.๓. ความผิดปกติที่เกิดจาก: อุบัติเหตุ, การใช้งานในทางที่ผิดละเลย, ไฟไหม้, น้ำ, ฟ้าผ่า, หรือการกระทำอื่นๆ ในลักษณะการปรับเปลี่ยนสินค้าที่ไม่ได้รับอนุญาตหรือปฏิบัติตามคำแนะนำ

๒.๔. การซ่อมแซมหรือพยายามซ่อมแซมจากบุคคลไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของผลิตภัณฑ์

๒.๕. ความเสียหายหรือการสูญเสียของโปรแกรมข้อมูลหรือสื่อเก็บข้อมูลที่ถอดออกได้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอนุชา ลีกิดาการกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอภิชา โมราศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณฐกฤต จุ้ยส่องแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวอันธิกา ธงรอด)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายโสภณ กองสุก)

๒.๖. ซอฟแวร์หรือการสูญหายของข้อมูลที่เกิดขึ้นในระหว่างการซ่อมแซมหรือทดแทน

๒.๗. ความเสียหายที่เกิดของผลิตภัณฑ์เนื่องจากการขนย้ายหรือเคลื่อนที่โดยเจ้าหน้าที่ผู้ใช้เองหรือบุคลากรอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง

๒.๘. การติดตั้งผลิตภัณฑ์ ในสิ่งแวดล้อมไม่เหมาะสมหรือไม่ได้รับความเห็นชอบจากช่างผู้ชำนาญที่ได้รับสิทธิ์จากผู้ผลิต

๒.๙. สาเหตุภายนอกของผลิตภัณฑ์เช่นความผันผวนของพลังงานไฟฟ้า

๒.๑๐. ความเสียหายที่เกิดจากการใช้อุปกรณ์หรือชิ้นส่วนไม่สอดคล้องหรือนอกเหนือจากข้อกำหนดมาตรฐานของการใช้งานอุปกรณ์ที่ถูกต้อง

๒.๑๑. ความเพิกเฉยของเจ้าของที่จะดำเนินการบำรุงรักษาผลิตภัณฑ์เป็นระยะตามที่ระบุไว้ในเอกสารข้อเสนอการบริการ

๒.๑๒. สาเหตุอื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับการชำรุดของผลิตภัณฑ์

๒.๑๓. ความเสียหายหรือการละเมิดการใช้เคลือบบนพื้นผิวของจอแสดงผลผ่านการทำความสะอาดที่ไม่เหมาะสมตามที่อธิบายไว้ในคู่มือการใช้ผลิตภัณฑ์

๒.๑๔. ขาดการสนับสนุนชิ้นส่วนอะไหล่จากผู้ผลิต (Supplier) หรืออีกนัยหนึ่ง คือ รุ่นของผลิตภัณฑ์ สิ้นสุดอายุของรอบการผลิตในกลุ่มสินค้า

๓. เงื่อนไขการบริการ

๓.๑ ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขความชำรุดบกพร่องของระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งติดตั้งที่โรงพยาบาลมหาราชนครศรีธรรมราช ๑๙๘ ราชดำเนิน ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐ ตามรายการดังต่อไปนี้

๓.๒ ผู้รับจ้างต้องทำการ Implement ระบบโปรแกรมบริหารจัดการงานทางรังสีวิทยา (RIS)

๓.๓ ผู้รับจ้างต้องดูแลคอมพิวเตอร์แม่ข่าย High Performance Computer Server

๓.๔ ผู้รับจ้างต้องดูแล อุปกรณ์สวิตช์ (Network Switch) ยี่ห้อ Cisco Switch รุ่น Catalyst ๒๙๖๐-X จำนวน ๒ ตัว

๓.๕ Maintenance Agreement Hardware Service (แบบรวมอะไหล่)

๑. P/N: HP V๑๙๑๐-๒๔G Switch S/N: CN๒๒BX๒๔PS

๒. P/N: DELL EMC NX๓๒๓๐ Storage S/N: ๕KDMRK๒

๓. P/N: DELL EMC NX๓๒๓๐ Storage S/N: ๕KDPRK๒

๔. P/N: DELL KVM ๑๐๘๑AD S/N: ๒WY๑TS๑

๕. P/N: DELL Console Monitor ๑๗FP S/N: ANI๑

๖. P/N: DELL PowerEdge R๒๑๐ II Server S/N: ๖RKLC๒S

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอนุชา ลีกิดาการกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอภิชา โมราศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณฐกฤต จุ้ยส่องแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวอันธิกา ธงรอด)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายโสภณ กองสุก)

๗. P/N: DELL PowerEdge R๗๑๐ Server S/N: GMLLC๒S

๘. P/N: DELL PowerEdge R๗๑๐ Server S/N: FMLLC๒S

๙. P/N: DELL PowerEdge T๔๓๐ Server S/N: ๑H๔๑V๗๒

๑๐. P/N: DELL Power Vault MD๓๒๐๐ Storage S/N: ๓๖KLC๒S

๑๑. P/N: APC Smart-UPS RT๕๐๐๐

๓.๖ ผู้รับจ้างจะทำการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ให้แก่ผู้ว่าจ้างตามข้อเสนอการบริการบำรุงรักษานี้ ตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ ณ สถานที่ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๓.๑

๓.๗ ผู้รับจ้างจะให้คำปรึกษาในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขความชำรุดบกพร่องของระบบคอมพิวเตอร์ ตามข้อเสนอการบริการบำรุงรักษานี้แก่ผู้ว่าจ้าง ผ่านทางโทรศัพท์, โทรสาร, อีเมล์ ตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ และตามความเหมาะสมของปัญหาและอุปกรณ์

๓.๘ เมื่อระบบคอมพิวเตอร์ของผู้ว่าจ้างตามข้อเสนอการบริการบำรุงรักษานี้เกิดความชำรุดบกพร่อง ผู้รับจ้างจะมอบหมายให้พนักงานของผู้รับจ้างให้คำปรึกษาแนะนำทางโทรศัพท์แก่ผู้ว่าจ้าง รวมทั้งการแก้ไขให้กลับมาใช้งานได้ปกติ และต้องมา On-Site เมื่อผู้ว่าจ้างต้องการภายในระยะเวลาดังนี้

๓.๘.๑ ในกรณีที่เกิดความชำรุดบกพร่อง โดยระบบใช้งานไม่ได้ทั้งหมด ผู้รับจ้างจะให้คำปรึกษาแนะนำในทันทีที่ได้รับแจ้ง และจะต้องมา On-Site ภายใน ๒๔ ชั่วโมง เพื่อทำให้ระบบกลับมาใช้งานได้ปกติ

๓.๘.๒ ในกรณีที่เกิดความชำรุดบกพร่อง โดยระบบใช้งานได้แต่ไม่สมบูรณ์ ผู้รับจ้างจะให้คำปรึกษาแนะนำภายใน ๒ ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้ง

๓.๘.๓ ในกรณีที่เกิดความชำรุดบกพร่อง โดยระบบขัดข้องเล็กน้อยซึ่งไม่กระทบต่องานของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจำให้คำปรึกษาแนะนำภายใน ๒๐ นาที นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้ง

๔. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

๔.๑ ผู้ว่าจ้างจะต้องให้ความร่วมมือแก่ผู้รับจ้างในทุกกรณี เมื่อผู้รับจ้างต้องดำเนินการใดๆ ให้แก่ผู้ว่าจ้างตามข้อเสนอการบริการบำรุงรักษานี้

๔.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างมีข้อสงสัยว่า ความชำรุดบกพร่องของระบบคอมพิวเตอร์ของผู้ว่าจ้างตามข้อเสนอการบริการบำรุงรักษานี้ อาจจะเกิดจากอุปกรณ์อื่นๆ ที่อยู่นอกเหนือไปจากที่ระบุไว้ในข้อเสนอการบริการบำรุงรักษานี้ ผู้ว่าจ้างต้องเป็นผู้ประสานงานและขอความร่วมมือจากผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการบำรุงรักษาอุปกรณ์นั้นๆ เพื่อแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าว

๔.๓ ผู้ว่าจ้างจะต้องทำการแจ้งปัญหาข้อขัดข้องและขอรับบริการ ต่อผู้รับจ้างผ่านทางหมายเลขโทรศัพท์ที่ผู้รับจ้างจัดเตรียมไว้เพื่อรับแจ้งปัญหา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอนุชา ลีกิดาการกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอภิชา โมราศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณฐกฤต จุ้ยส่องแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวอันธิกา ธงรอด)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายโสภณ กองสุก)

ช่องทางที่ ๑ ติดต่อเจ้าหน้าที่ PACS on Call ติดต่อ ๐๖๑-๔๐๔-๙๐๐๐ กด ๑

ช่องทางที่ ๒ การแจ้งหรือแนะนำเรื่องการบริการหรือตามที่กล่าวก่อนหน้านี้ รวมทั้งผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่เป็นของผู้รับจ้าง รวมถึงสอบถามติดตามปัญหาที่ได้แจ้งไว้ แต่ยังไม่ได้รับการตอบสนอง

๕. รายละเอียดการให้บริการดูแลเครื่อง Computed Radiography (แบบไม่รวมอะไหล่)

๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลเครื่อง Computed Radiography ยี่ห้อ AGFA รุ่น DX-G เลขที่เครื่อง ๑๖๓๕ แบบไม่รวมอะไหล่

๕.๒ ระยะเวลาในการบริการดูแลรักษาตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันทำสัญญา ถึงวันสิ้นสุดสัญญา ซึ่งผู้รับบจ้างจะต้องส่งวิศวกรที่มีความชำนาญในการบริการดูแลรักษาตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่อง จำนวน ๓ ครั้ง/ปี ซึ่งมีกำหนดการให้บริการ ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ครบกำหนดระยะ ๔ เดือน นับจากวันทำสัญญา

ครั้งที่ ๒ ครบกำหนดระยะ ๘ เดือน นับจากวันทำสัญญา

ครั้งที่ ๓ ครบกำหนดระยะ ๑๒ เดือน นับจากวันทำสัญญา

๖. เงื่อนไขการบริการดูแลตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่อง

ขั้นตอนในการให้บริการ ผู้รับจ้างต้องส่งวิศวกรที่มีความชำนาญในการซ่อมเครื่องเอกซเรย์ดังกล่าวข้างต้น ในข้อ ๒ มาทำการตรวจสอบและให้บริการดังนี้

๖.๑ ตรวจเช็คส่วนประกอบของเครื่องทุกชิ้นส่วนทั้งภายในและภายนอกเพื่อค้นหาความเสียหายทางด้านโครงสร้างและทางกลไกในการทำงานต่างๆ

๖.๒ ตรวจเช็คทำความสะอาดเครื่องทั้งภายในและภายนอก

๖.๓ ตรวจสอบการทำงานของเครื่องให้ทำงานได้เป็นมาตรฐานที่กำหนดจากโรงงานผู้ผลิต

๗. ผู้รับจ้างจะต้องทำการจัดส่งเอกสารรายงาน (Report) เพื่อแจ้งให้ลูกค้าทราบ ตามเงื่อนไขดังนี้

๗.๑ รายงานการแก้ปัญหา (Resolve Job Report)

๗.๒ รายงานการเข้าบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance Report) ตามรอบระยะเวลาการกำหนดส่งทุกๆ ๔ เดือน

๘. เงื่อนไขการบริการ จะไม่ครอบคลุม อันเนื่องมาจากเหตุการณ์ดังต่อไปนี้

๘.๑ หมายเลขผลิตภัณฑ์ถูกดึงหรือถูกขีดฆ่าหรือลบออก

๘.๒ ความเสียหายที่เกิดการเสื่อมสภาพ ตามอายุการใช้งาน หรือขาดการสนับสนุนชิ้นส่วนอะไหล่จากผู้ผลิต (Supplier) หรืออีกนัยหนึ่งคือ รุ่นของผลิตภัณฑ์ สิ้นสุดอายุของรอบการผลิตในกลุ่มสินค้า

๘.๓ ความผิดปกติที่เกิดจากอุบัติเหตุ สาเหตุภายนอกของผลิตภัณฑ์ เช่น การใช้งานที่ผิดวิธี ไฟไหม้ น้ำท่วม ฟ้าผ่า ความผันผวนของพลังงานไฟฟ้าหรือเหตุการณ์ เหตุสุดวิสัยจากภัยธรรมชาติ หรือเหตุการณ์ทางการเมือง เป็นต้น

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอนุชา ลีกิดาการกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอภิชา โมราศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณฐกฤต จุ้ยส่องแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวอันธิกา ธงรอด)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายโสภณ กองสุก)

๘.๔ การซ่อมแซมหรือพยายามซ่อมแซมจากบุคคลไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัทผู้ผลิตหรือบริษัทตัวแทนจำหน่าย

๘.๕ การติดตั้งผลิตภัณฑ์ ในสิ่งแวดล้อมไม่เหมาะสมหรือไม่ได้รับความเห็นชอบจากช่างผู้ชำนาญที่ได้รับสิทธิ์จากผู้ผลิต

๘.๖ ความเสียหายที่เกิดจากการใช้อุปกรณ์หรือชิ้นส่วนอะไหล่ที่ไม่สอดคล้องหรือไม่ได้อยู่ภายใต้ ข้อกำหนดมาตรฐานของการใช้งานอุปกรณ์หรือชิ้นส่วนอะไหล่ที่ถูกต้องตามกฎหมายหรือข้อกำหนดจากหน่วยงานรัฐหรือไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัทผู้ผลิตหรือบริษัทตัวแทนจำหน่าย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาบำรุงรักษาครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ ระบบการจัดเก็บภาพเอกซเรย์ด้วยระบบดิจิตอล (PACS) + ระบบโปรแกรมบริหารจัดการงานทางรังสีวิทยา (RIS) จำนวน ๑๕ License จำนวน ๑ ปี นั้น เป็นระยะเวลา ๑ ปี (๑๒ เดือน) นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินเป็น ๓ งวด งวดละ ๔ เดือน งวดการจ่ายเงินหลังจากได้ดูแลบำรุงรักษาสิ้นสุด

๘. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องทำสัญญาจ้างกับจังหวัดภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้าง ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๘.๑ เงินสด

๘.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๘.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

๘.๔ หนังสือค้ำประกันของบรรษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอนุชา ลีกิดาการกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอภิชา โมราศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณฐกฤต จุ้ยส่องแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวอันธิกา ธงรอด)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายโสภณ กองสุก)

๘.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้าง พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับคิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ บาท ต่อวัน

๑๐. วงเงินในการจัดหา

เงินนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โรงพยาบาลมหาราชนครศรีธรรมราช วงเงิน ๑,๑๒๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๑๑. วิธีการจัดหา

โรงพยาบาลมหาราชนครศรีธรรมราช จะดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลมหาราชนครศรีธรรมราช

โทร ๐ – ๗๕๓๔ – ๐๒๕๐ ต่อ ๑๓๐๑ - ๓

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอนุชา ลีกิดาการกุล)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายอภิชา โมราศิลป์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายณฐกฤต จุ้ยส่องแก้ว)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวอันธิกา ธงรอด)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายโสภณ กองสุก)