

ประกาศจังหวัดนครศรีธรรมราช

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการดูแลสวน จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดนครศรีธรรมราช มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการดูแลสวน จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๕๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนห้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างเหมาบริการดูแลสวน จำนวน ๑ งาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดนครศรีธรรมราช ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๖๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ จังหวัดนครศรีธรรมราช เชื่อถือ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ 20 ธ.ค. 2566 ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ https://www.thungsonghospital.go.th/, http://www.nakhonsithammarat.go.th/ หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๗๕๔๑ ๐๑๐๐ ต่อ ๗๑๓๕ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ โปรดสอบถามมายัง จังหวัดนครศรีธรรมราช ผ่านทางอีเมล์ pakpimon-ratc@egp.moph.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ 15 ธ.ค. 2566 โดยจังหวัดนครศรีธรรมราชจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ https://www.thungsonghospital.go.th/,http://www.nakhonsithammarat.go.th/ และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ 15 ธ.ค. 2566

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอภิวัฒน์ บัณฑิตย์ชาติ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งสง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๐๐๙/๒๕๖๗

ประกวดราคาจ้างเหมาบริการดูแลสวน จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

จังหวัดนครศรีธรรมราช ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการดูแลสวน จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วน

ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๖๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ จังหวัดนครศรีธรรมราช เชื่อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะ

ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการ

รับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอก

ข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ....2..0..ธ.ค..2566..... ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัด จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาททั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศและแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง และกำหนดจ่ายเงินเป็นจำนวน ๑๒ งวด (เดือนละ ๑ งวด) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จ ถูกต้อง ครบถ้วน เรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และจังหวัดได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย

กว่า ๓ เดือน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินบำรุงโรงพยาบาลทุ่งสง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินบำรุงโรงพยาบาลทุ่งสง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว

จังหวัดนครศรีธรรมราช
๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖
จังหวัดนครศรีธรรมราช

๑. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดและคุณลักษณะ
จัดจ้างเหมาบริการดูแลสวน โรงพยาบาลทุ่งสง (ควนไม้แดง)

๑. หลักการและเหตุผล

โรงพยาบาลทุ่งสง หน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีพื้นที่สวนหย่อม สนามหญ้า ต้นไม้ สระน้ำ สนามกีฬา และพื้นที่อื่นๆ บริเวณกว้าง มีความต้องการจัดจ้างเหมาดูแล ตกแต่ง บำรุงรักษาสวนหย่อม สนามหญ้า เรือนเพาะชำ ต้นไม้ สระน้ำ สนามกีฬา ลานจอดรถ รวมทั้งงานรักษาความสะอาดบริเวณสวนหย่อม สนามหญ้า เรือนเพาะชำ ต้นไม้ สระน้ำ สนามกีฬา ลานจอดรถ ลานคอนกรีต ถนนคอนกรีต/ถนนลาดยางลาดลู่วิ่งรอบสระน้ำหน้าอาคาร ๑ ถนนทางเข้าหน้าโรงเรียนกีฬาจังหวัดนครศรีธรรมราช รวมสนามหญ้าขอบถนน ร่องคูน้ำตามแนวถนน บริเวณรอบแฟลตพักแพทย์และพยาบาล และบริเวณอื่นๆ ทั้งหมดภายในโรงพยาบาลทุ่งสง (ควนไม้แดง)

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างเหมาบริการดูแลสวนและภูมิทัศน์มีพื้นที่สวนหย่อม สนามหญ้า ต้นไม้ สระน้ำ สนามกีฬา และพื้นที่อื่นๆบริเวณกว้าง มีความต้องการจัดจ้างเหมาดูแล ตกแต่ง บำรุงรักษาสวนหย่อม สนามหญ้า เรือนเพาะชำ ต้นไม้ สระน้ำ สนามกีฬา ลานจอดรถ รวมทั้งงานรักษาความสะอาดบริเวณสวนหย่อม สนามหญ้า เรือนเพาะชำ ต้นไม้ สระน้ำ สนามกีฬา ลานจอดรถ ลานคอนกรีต ถนนคอนกรีต/ถนนลาดยางลาดลู่วิ่งรอบสระหน้าน้ำอาคาร ๑ ถนนทางเข้าหน้าโรงเรียนกีฬาจังหวัดนครศรีธรรมราช รวมสนามหญ้าขอบถนน ร่องคูน้ำตามแนวถนน บริเวณรอบแฟลตพักแพทย์และพยาบาล และบริเวณอื่นๆ ทั้งหมดภายในโรงพยาบาลทุ่งสง (ควนไม้แดง) ให้มีความสะอาด ร่มรื่น เรียบร้อย สมบูรณ์

๓. รายละเอียดคุณลักษณะทั่วไป

๓.๑ ขอบเขตงานความรับผิดชอบ

๓.๑.๑ ดูแลบำรุงรักษา ตัด ตกแต่ง ปลูก ซ่อม เปลี่ยนต้นไม้ บริเวณสนามหญ้า สวนหย่อม ต้นไม้ สระน้ำ สนามกีฬา เรือนเพาะชำ ลานจอดรถ ลานคอนกรีต ถนนคอนกรีต/ถนนลาดยาง ลาดลู่วิ่งรอบสระน้ำหน้าอาคาร ๑ ถนนทางเข้าหน้าโรงเรียนกีฬาจังหวัดนครศรีธรรมราช รวมสนามหญ้าขอบถนน ร่องคูน้ำตามแนวถนน บริเวณรอบแฟลตพักแพทย์และพยาบาล แปลงไม้ดอกไม้ประดับ ไม้พุ่ม ไม้ยืนต้น และบริเวณอื่นๆ ทั้งหมดภายในโรงพยาบาลทุ่งสง (ควนไม้แดง) รวมทั้งการใส่ปุ๋ย กำจัดวัชพืช พรวนดิน ดูแลต้นไม้ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้งานในกรณีที่โรงพยาบาลกรณีมีกิจกรรมต่างๆ เช่น ต้อนรับแขกผู้ใหญ่ที่มาเยี่ยมโรงพยาบาล เป็นต้น และจัดให้มีการหมุนต้นไม้บริเวณอาคารต่างๆภายในพื้นที่ของโรงพยาบาล (ควนไม้แดง) ทั้งหมด

๓.๑.๒ จัดเก็บขยะมูลฝอยโดยมีรถเข็นอเนกประสงค์พร้อมอุปกรณ์ ทำความสะอาดบริเวณสวนหย่อม สนามหญ้า เรือนเพาะชำ ต้นไม้ สระน้ำ สนามกีฬา ลานจอดรถ รวมทั้งงานรักษาความสะอาดบริเวณสวนหย่อม สนามหญ้า เรือนเพาะชำ ต้นไม้ สระน้ำ สนามกีฬา ลานจอดรถ ลานคอนกรีต พื้นที่โดยรอบสระน้ำหน้าอาคาร ๑ ถนนทางเข้าหน้าโรงเรียนกีฬาจังหวัดนครศรีธรรมราช รวมสนามหญ้าขอบถนน ร่องคูน้ำตามแนวถนน บริเวณรอบแฟลตพักแพทย์และพยาบาล

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายสถาพร ลักษณะแมน)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวศุภนิจ ทับเพชร)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางจิราภรณ์ โอภาส)
นักวิชาการสาธารณสุข

แปลงไม้ดอก.../-๒-

แปลงไม้ดอกไม้ประดับ ไม้พุ่ม ไม้ยืนต้น และบริเวณอื่นๆ ทั้งหมดภายในโรงพยาบาลทุ่งสง (ควนไม้แดง) และเก็บขยะมูลฝอย เศษกิ่งไม้ ใบไม้ รวมถึงซากสัตว์และสัตว์มีพิษอื่น ๆ ไปทิ้งในพื้นที่ที่โรงพยาบาลกำหนดให้อย่างน้อยวันละ ๑ ครั้งเว้นแต่กิ่งไม้ที่เกิดจากการตัดตกแต่งต้นไม้ในรอบ ๖ เดือน ให้ดำเนินการกำจัดรวมทั้งทำลายในพื้นที่นอกโรงพยาบาลทุ่งสง (ควนไม้แดง) ตามที่ผู้รับจ้างกำหนดขึ้นเอง

๓.๑.๓ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ที่มีประสิทธิภาพและมีสภาพสมบูรณ์ สามารถใช้งานได้ตลอดเวลาให้เพียงพอกับปริมาณงานตามข้อ ๓.๑.๑ และข้อ ๓.๑.๒

๓.๑.๔ จัดพนักงานที่มีความรู้ความสามารถด้านการเกษตรที่มีประสบการณ์ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้อย่างน้อยจำนวน ๑ คน เป็นผู้มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง มีอำนาจในการควบคุมสั่งงาน ตัดสินใจได้เพื่อรับทราบข้อแนะนำ เสนอแนะ จากผู้ว่าจ้าง ให้เกิดผลสำเร็จและบรรลุตามวัตถุประสงค์แห่งขอบเขตของงานหรือรายละเอียดและคุณลักษณะและราคากลางจัดจ้างเหมาบริการดูแลสวนนี้เป็นสำคัญ

๓.๑.๕ จัดพนักงานปฏิบัติงาน มีประสิทธิภาพ มีความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติงานให้เหมาะสมเพียงพอโดยคำนึงถึงผลสำเร็จและบรรลุตามวัตถุประสงค์แห่งขอบเขตของงานหรือรายละเอียดและคุณลักษณะและราคากลางจัดจ้างเหมาบริการดูแลสวนนี้เป็นสำคัญ

๓.๒ หน้าที่ความรับผิดชอบการทำงานของผู้รับจ้าง

- หน้าที่หลัก

๓.๒.๑ ดูแลบำรุงรักษา ไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน

๓.๒.๒ รดน้ำต้นไม้ให้ชุ่มชื้นเพียงพอต่อความต้องการของชนิดต้นไม้ โดยใช้น้ำที่ทางผู้ว่าจ้างจัดหาและกำหนดให้ ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ทั้งหมดเกี่ยวกับการรดน้ำต้นไม้ ซึ่งรวมถึงยานพาหนะบรรทุกน้ำช่วยรดน้ำให้เพียงพอหรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างหรือที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

๓.๒.๓ พรวนดิน ปรับปรุงดิน ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน ใส่ปุ๋ย ฉีดยา ตัดแต่งให้เรียบร้อยสวยงามอยู่เสมอ โดยผู้รับจ้างจัดหาอุปกรณ์ทั้งหมดเกี่ยวกับพรวนดิน ปรับปรุงดิน ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน ใส่ปุ๋ย ฉีดยา ตัดแต่ง ซึ่งรวมถึงการจัดหาปุ๋ยยากำจัดแมลงและยากำจัดวัชพืชโดยผู้รับจ้าง

๓.๒.๔ กำจัดวัชพืชทุกชนิดที่ขึ้นอยู่บริเวณสนามหญ้า สวนหย่อม ต้นไม้ สระน้ำ สนามกีฬา เรือนเพาะชำ ลานจอดรถ ลานคอนกรีต พื้นที่โดยรอบสระน้ำหน้าอาคาร ๑ ถนนทางเข้าหน้าโรงเรียนกีฬาจังหวัดนครศรีธรรมราช รวมสนามหญ้าขอบถนน ร่องคูน้ำตามแนวถนน บริเวณรอบแฟลตพักแพทย์และพยาบาล แปลงไม้ดอกไม้ประดับ ไม้พุ่ม ไม้ยืนต้น และบริเวณอื่นๆ ทั้งหมดภายในโรงพยาบาลทุ่งสง (ควนไม้แดง) หรือบริเวณอื่นๆ เป็นประจำ ให้มีความเรียบร้อยด้วยวิธีต่างๆตามความเหมาะสม หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง

๓.๒.๕ ตัดแต่งไม้ยืนต้นบริเวณสนามหญ้า สวนหย่อม ต้นไม้ สระน้ำ สนามกีฬา เรือนเพาะชำ ลานจอดรถ ลานคอนกรีต ถนนคอนกรีต/ถนนลาดยาง ลาดลู่วิ่งรอบสระน้ำหน้าอาคาร ๑ ถนนทางเข้าหน้าโรงเรียนกีฬาจังหวัดนครศรีธรรมราช รวมสนามหญ้าขอบถนน ร่องคูน้ำตามแนวถนน บริเวณรอบแฟลตพักแพทย์และพยาบาล แปลงไม้ดอกไม้ประดับ ไม้พุ่ม ไม้ยืนต้น และบริเวณอื่นๆ ทั้งหมดภายในโรงพยาบาลทุ่งสง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายสถาพร ลักษณะแมน)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวศุภนิจ ทับเพชร)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางจิราภรณ์ โอภาส)
นักวิชาการสาธารณสุข

(ควนไม้แดง) โดยตัดแต่งกิ่งที่กีดขวางแสงสว่าง ทางเดิน จุดบังสายตา ส่วนที่เป็นโรคหรือกิ่งตาย ตามความเหมาะสม หรือตามแต่ที่ผู้ว่าจ้างแนะนำ และต้องรักษาแผลส่วนที่ตัดออกโดยใช้สารเคมีสำหรับทาแผลต้นไม้หรือสีน้ำมัน ซึ่งจัดหาโดยผู้รับจ้าง ส่วนไม้ดอกไม้ประดับและไม้คลุมดิน ตัดแต่งให้ได้รูปทรงสวยงามและถูกต้องตามหลักวิชาการโดย มีความรู้ความสามารถด้านการตัดแต่งต้นไม้ หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง

๓.๒.๖ ดำเนินการป้องกันกำจัดศัตรูพืชและโรคระบาดพืชบริเวณสนามหญ้า สวนหย่อม ต้นไม้ สระน้ำ สนามกีฬา เรือนเพาะชำ ลานจอดรถ ลานคอนกรีต พื้นที่โดยรอบสระน้ำหน้าอาคาร ๑ ถนนทางเข้าหน้าโรงเรียนกีฬาจังหวัดนครศรีธรรมราช รวมสนามหญ้าขอบถนน ร่องคูน้ำตามแนวถนน บริเวณรอบแฟลตพักแพทย์และพยาบาล แปลงไม้ดอกไม้ประดับ ไม้พุ่ม ไม้ยืนต้น และบริเวณอื่นๆ ทั้งหมดภายในโรงพยาบาลทุ่งสง (ควนไม้แดง) ให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ ตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง และต้องหมั่นตรวจตราอยู่สม่ำเสมอ หากพบการระบาดของศัตรูพืชต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบและดำเนินการแก้ไขโดยทันที โดยผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาสารป้องกันกำจัดศัตรูพืชและรักษาโรคพืช

๓.๒.๗ ดำเนินการเปลี่ยนแทนโดยเร็วหากไม้ยืนต้น ไม้ประดับ หรือไม้คลุมดินตาย หรือแคระแกร็น ซึ่งเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง ซึ่งการเปลี่ยนแทนไม้ยืนต้น ไม้ประดับ หรือไม้คลุมดิน จะต้องมีชนิดและขนาดที่ใกล้เคียงของเดิม หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆกับผู้ว่าจ้าง

๓.๒.๘ ดำเนินการเปลี่ยนต้นไม้หรือปลูกต้นไม้เพิ่มเป็นกรณีพิเศษตามฤดูกาล ตามประสงค์ของผู้ว่าจ้างโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆต่อผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการดังกล่าว

๓.๒.๙ บำรุงรักษาไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน สนามหญ้า ซึ่งปลูกเพิ่มขึ้นจากเดิมในบริเวณพื้นที่จ้างเหมา โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มจากผู้ว่าจ้าง

- หน้าที่ดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า

๓.๒.๑๐ รดน้ำสนามหญ้าให้ดินชุ่มชื้น หญ้าเจริญงอกงามเขียวตลอดเวลา โดยใช้น้ำที่ทางผู้ว่าจ้างจัดหาและกำหนดให้ ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ทั้งหมดเกี่ยวกับการรดน้ำสนามหญ้า ซึ่งรวมถึงยานพาหนะบรรทุกน้ำช่วยรดน้ำให้เพียงพอหรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างหรือที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างหากไม่เพียงพอหรือทั่วถึง ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องสูบน้ำหรืออุปกรณ์อื่นๆมารดน้ำเสริมให้เพียงพอหรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง หรือได้รับคำเห็นชอบของผู้ว่าจ้าง

๓.๒.๑๑ ตัดหญ้าให้ถูกต้องตามหลักวิชาการให้เรียบร้อย สั้น และสวยงามตลอดเวลาเดือนละครั้ง และเก็บเศษหญ้าออกจากสนามหญ้าให้เรียบร้อยโดยเร็ว

๓.๒.๑๒ กำจัดวัชพืชทุกชนิดในสนามหญ้า ด้วยวิธีการต่างๆ ที่เหมาะสมและปลอดภัยต่อสนามหญ้าและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนก่อให้เกิดความปลอดภัยเจ้าหน้าที่ ผู้มารับบริการ ผู้ป่วย และประชาชนทั่วไป

๓.๒.๑๓ ตัดและกันขอบสนามหญ้า ถนน ทางเท้า โคนต้นไม้ ขอบแปลงดอกไม้ ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน บริเวณสนามหญ้า ให้เรียบร้อยสวยงามเดือนละครั้ง

๓.๒.๑๔ ดำเนินการปลูกซ่อมสนามหญ้าซึ่งเสียหายอันเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง ตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆเพิ่มจากผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายสถาพร ลักษณะแมน)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวศุภนิจ ทับเพชร)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางจิราภรณ์ โอภาส)
นักวิชาการสาธารณสุข

๓.๒.๑๕ ดำเนิน.../-๔-

๓.๒.๑๕ ดำเนินการเปลี่ยนหญ้าใหม่ หรือปลูกหญ้าเพิ่มเติม โดยใช้หญ้าที่ทางผู้ว่าจ้างจัดหาและกำหนดให้ ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ทั้งหมดเกี่ยวกับการเปลี่ยนหญ้าใหม่ปลูกหญ้าเพิ่มเติมนั้น

- หน้าที่ดูแลรักษาความสะอาด

๓.๒.๑๖ ดำเนินการเก็บเศษวัชพืช ใบไม้ กิ่งไม้ ทั้งที่เกิดจากการตัดแต่งและร่วงหล่นตามธรรมชาติที่เกิดขึ้นในพื้นที่บริเวณสนามหญ้า สวนหย่อม ต้นไม้ สระน้ำ สนามกีฬา เรือนเพาะชำ ลานจอดรถ ลานคอนกรีต พื้นที่โดยรอบสระน้ำหน้าอาคาร ๑ ถนนทางเข้าหน้าโรงเรียนกีฬาจังหวัดนครศรีธรรมราช รวมสนามหญ้าขอบถนน ร่องคูน้ำตามแนวถนน บริเวณรอบแฟลตพักแพทย์และพยาบาล แปลงไม้ดอกไม้ประดับ ไม้พุ่ม ไม้ยืนต้น และบริเวณอื่นๆ ทั้งหมดภายในโรงพยาบาลทุ่งสง (ควนไม้แดง) รวบรวมนำไปกำจัดณ สถานที่ที่ผู้ว่าจ้างจัดหาให้ อย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง ให้มีความสะอาดตลอดเวลา

๓.๒.๑๗ ดำเนินการเก็บขยะมูลฝอยต่างๆ เช่น ถุงพลาสติก ขวดพลาสติก ฯลฯ ที่เกิดขึ้นบริเวณสนามหญ้า สวนหย่อม ต้นไม้ สระน้ำ สนามกีฬา เรือนเพาะชำ ลานจอดรถ ลานคอนกรีต ถนนคอนกรีต/ถนนลาดยาง ลาดลู่วิ่งรอบสระน้ำหน้าอาคาร ๑ ถนนทางเข้าหน้าโรงเรียนกีฬาจังหวัดนครศรีธรรมราช รวมสนามหญ้าขอบถนน ร่องคูน้ำตามแนวถนน บริเวณรอบแฟลตพักแพทย์และพยาบาล แปลงไม้ดอกไม้ประดับ ไม้พุ่ม ไม้ยืนต้น และบริเวณอื่นๆ ทั้งหมดภายในโรงพยาบาลทุ่งสง (ควนไม้แดง)ไปรวบรวมที่โรงพักขยะหรือจุดที่โรงพยาบาลจัดหาให้อย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง ให้มีความสะอาดตลอดเวลา

๓.๒.๑๘ ดำเนินการทำความสะอาดถังขยะมูลฝอยที่อยู่บริเวณรอบนอกอาคาร ให้สะอาดปราศจากกลิ่นเหม็นอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง

๓.๒.๑๙ ดำเนินการทำความสะอาด รอบๆ สิ่งปลูกสร้างบริเวณสนามหญ้า สวนหย่อมและอุปกรณ์อื่นๆที่อยู่บริเวณสนามหญ้า สวนหย่อมให้สะอาดเรียบร้อยตลอดเวลา

๓.๒.๒๐ ดำเนินการกำจัดวัชพืช ในบริเวณพื้นที่ที่ยังไม่ได้พัฒนา ให้อยู่ในสภาพไม่รกรุงรัง

- หน้าที่จัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ และการจัดเก็บรักษา

๓.๒.๒๑ ดำเนินการจัดหาระบบและอุปกรณ์สปริงเกอร์มาปฏิบัติงานให้เพียงพอและอยู่ในสภาพใช้การได้ตลอดเวลา

๓.๒.๒๒ ดำเนินการจัดหารถบรรทุกน้ำ สายยางรดน้ำต้นไม้ และอุปกรณ์อื่นๆ เกี่ยวกับการรดน้ำต้นไม้ สนามหญ้า แปลงไม้ดอกไม้ประดับ เรือนเพาะชำ มาปฏิบัติงานให้เพียงพอ และอยู่ในสภาพใช้งานได้ตลอดเวลา

๓.๒.๒๓ ดำเนินการจัดหาอุปกรณ์เครื่องไม้ เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องทุ่นแรงเกี่ยวกับการตัดหญ้า ตัดต้นไม้ กิ่งไม้ การบำรุงรักษาสวนและภูมิทัศน์ มาปฏิบัติงานให้เพียงพอ และอยู่ในสภาพใช้งานได้ตลอดเวลา โดยที่ผู้ว่าจ้างรับผิดชอบเฉพาะการจัดหาสถานที่จัดเก็บอุปกรณ์ เครื่องไม้ เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องทุ่นแรงนั้น เช่น

- เครื่องพ่นสารบำรุงต้นไม้
- เครื่องตัดหญ้าแบบต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายสถาพร ลักษณะแมน)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวศุภนิจ ทับเพชร)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางจิราภรณ์ โอภาส)
นักวิชาการสาธารณสุข

- กรรไกร.../-๕-

- กรรไกรแบบต่าง ๆ ตามความเหมาะสม
- เครื่องสูบน้ำ บัวรดน้ำ
- จอบ เสียม พลั่ว ส้อมขุดดินปลูกต้นไม้
- มีดสับขอบสนาม
- เหล็กแซะกำจัดวัชพืช
- ไม้กวาดถนน, สนาม
- เข่งเก็บขยะ บุ้งกี๋เก็บขยะ
- รถเข็นอเนกประสงค์ เพื่อใช้ในการเก็บกวาดเศษขยะมูลฝอยนอกรอบอาคาร
- ถุงขยะขนาดต่าง ๆ
- วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มิได้ระบุในขอบเขตของงานนี้ ที่ต้องใช้ในการปลูก ดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ สนามหญ้า และวัสดุอุปกรณ์ ในการทำความสะอาด เก็บ กวาด ขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาไว้ให้เพียงพอต่อการใช้งาน

- หน้าที่จัดหาอัตรากำลังพนักงานปฏิบัติงาน

๓.๒.๒๔ ดำเนินการจัดให้มีผู้ควบคุมงานสัญชาติไทยที่มีประสบการณ์ ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้อย่างน้อย ๑ ปีอยู่ประจำสวน อย่างน้อย ๑ คน เพื่อควบคุมสั่งการการดำเนินงานของผู้รับจ้าง ติดต่อประสานงาน รับคำชี้แนะ ตักเตือนจากผู้ว่าจ้าง และสามารถสั่งการต่อไปได้ โดยต้องอยู่ปฏิบัติงานในพื้นที่ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมงโดยมีหลักฐานการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร

๓.๒.๒๕ ดำเนินการจัดให้มีพนักงานเพื่อปฏิบัติงาน จำนวน ๓ คน สัญชาติไทยอย่างน้อยไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ระหว่าง ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.หรือไม่เกิน ๔๘ ชั่วโมง/สัปดาห์โดยมีหลักฐานการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษรหรือการสแกนลายนิ้วมือ จุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้

๓.๒.๒๖ ดำเนินการจัดให้พนักงานผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างทุกคนจะต้องแต่งกายในชุดสุภาพเรียบร้อยและเหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ในรูปแบบเดียวกัน รวมทั้งมีบัตรประจำตัวพนักงานผู้ควบคุมงานและพนักงานผู้ปฏิบัติงานทุกคน

๓.๒.๒๗ ดำเนินการจัดหาพนักงานผู้ปฏิบัติงานทดแทนสัญชาติไทยตามจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ขาดงานในแต่ละวัน โดยให้มีความรู้ ความสามารถ เช่นเดียวกับพนักงานที่ขาดนั้น หากปรากฏว่าพนักงานผู้ปฏิบัติงานที่ผู้รับจ้างจัดหามาทดแทนนั้นเป็นผู้ไม่มีความชำนาญ ไม่มีความสามารถ หรือไม่เหมาะสมกับงาน หรือเป็นผู้มีความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนใหม่ทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

๓.๒.๒๘ ดำเนินการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม กฎหมายว่าด้วยแรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง กับพนักงานผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง อย่างน้อยที่นำมาปฏิบัติงานกับผู้ว่าจ้าง

๓.๒.๒๙ ดำเนินการจัดทำทะเบียนประวัติของพนักงานผู้ควบคุมงาน พนักงานผู้ปฏิบัติงาน และพนักงานผู้ปฏิบัติงานทดแทนทุกคน โดยทะเบียนประวัตินั้นจะต้องมีข้อมูลรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หมายเลขโทรศัพท์ มอบให้ผู้ว่าจ้างเก็บไว้ ๑ ชุด ก่อนเข้าปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายสถาพร ลักษณะแมน)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวศุภนิจ ทับเพชร)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางจิราภรณ์ โอภาส)
นักวิชาการสาธารณสุข

๓.๒.๓๐ ดำเนินการ.../-๖-

๓.๒.๓๐ ดำเนินการควบคุมความประพฤติและกิริยามารยาทของพนักงานผู้ปฏิบัติงานให้มีความสุภาพ เรียบร้อย ไม่สูบบุหรี่ ดื่มสุรา สิ่งเสพติดอื่น ๆ ไม่เล่นการพนันในระหว่างการปฏิบัติงานและในพื้นที่โรงพยาบาล รวมทั้งควบคุมมิให้เข้าไปในพื้นที่ที่ไม่มีส่วนรับผิดชอบ หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าพนักงานผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างมีความประพฤติและกิริยามารยาทไม่เหมาะสมดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานผู้ปฏิบัติงานใหม่แทนทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

- หน้าที่อื่นๆ

๓.๒.๓๑ ดำเนินการส่งแผนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ สนามหญ้าสวนหย่อม ต้นไม้ สระน้ำ สนามกีฬา เรือนเพาะชำ ลานจอดรถ ลานคอนกรีต พื้นที่โดยรอบสระน้ำหน้าอาคาร ๑ ถนนทางเข้าหน้าโรงเรียนกีฬาจังหวัดนครศรีธรรมราช รวมสนามหญ้าขอบถนน ร่องคูน้ำตามแนวถนน บริเวณรอบแฟลตพักแพทย์และพยาบาล แปลงไม้ดอกไม้ประดับ ไม้พุ่ม ไม้ยืนต้น และบริเวณอื่น ๆ ทั้งหมดภายในโรงพยาบาลทุ่งสง (ควนไม้แดง) หรือบริเวณอื่นๆ และส่งแผนการรักษาความสะอาดพื้นที่ดังกล่าวตลอดระยะเวลาการจ้าง และผู้ว่าจ้างจะถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างด้วย แผนการปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ และการรักษาความสะอาด จะต้องสอดคล้องกับขอบเขตหรือรายละเอียดและคุณลักษณะและราคากลางจัดจ้างเหมาบริการดูแลสวนและภูมิทัศน์ฉบับนี้

๓.๒.๓๒ ดำเนินการจัดทำประกันความเสียหายต่อบุคคลและทรัพย์สิน กรณีเกิดความเสียหายใด ๆ ต่อบุคคลและทรัพย์สินอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานตามขอบเขตหรือรายละเอียดและคุณลักษณะและราคากลางจัดจ้างเหมาบริการดูแลสวนและภูมิทัศน์ฉบับนี้

๓.๒.๓๓ ดำเนินการกำจัดศัตรูพืช การตกแต่งต้นไม้ยืนต้น และงานอื่นที่อาจจะเป็นอันตรายต่อประชาชนทั่วไป จะต้องปฏิบัติในช่วงเวลาที่เหมาะสมและถูกต้องตามหลักวิชาการตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยปราศจากอันตรายต่อประชาชนทั่วไป

๓.๒.๓๔ ดำเนินการทำแผนงานดังต่อไปนี้ เดือนละครั้ง

๑. แผนการตกแต่งต้นไม้ยืนต้น

๒. แผนการใส่ปุ๋ยบำรุงต้นไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ

๓. แผนการตัดหญ้าบริเวณสนามหญ้า สวนหย่อม สระน้ำ สนามกีฬา เรือนเพาะชำ ลาดลู่วิ่งรอบสระน้ำหน้าอาคาร ๑ ถนนทางเข้าหน้าโรงเรียนกีฬาจังหวัดนครศรีธรรมราช รวมสนามหญ้าขอบถนน ร่องคูน้ำตามแนวถนน บริเวณรอบแฟลตพักแพทย์และพยาบาล

๔. แผนการกำจัดศัตรูพืชและการกำจัดปลวก มด ต่อ แตน ผึ้ง งูและสัตว์เลื้อยคลานทุกชนิด

๕. แผนการปรับเปลี่ยนต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดระยะเวลาดำเนินการ ๑๒ เดือน

๕. ระยะเวลาส่งมอบงาน

การส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จของเดือนนั้นๆ รวมทั้งเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องกับการส่งมอบงานโดยให้ส่งมอบงานภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ตามวันเวลาราชการ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายสถาพร ลักษณะแมน)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวศุภนิจ ทับเพชร)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางจิราภรณ์ โอภาส)
นักวิชาการสาธารณสุข

๖. พื้นที่รับผิดชอบ.../-๗-

๖. พื้นที่รับผิดชอบในการดำเนินการ

โรงพยาบาลทุ่งสง (ควนไม้แดง) ตามแผนผังที่แนบ ดังต่อไปนี้

๖.๑ บริเวณโดยรอบอาคาร ๑ (อาคารอุบัติเหตุและอำนวยการ)

๖.๒ บริเวณโดยรอบอาคาร ๒ (อาคารผู้ป่วยสามัญ ๑๒๐ เตียง)

๖.๓ บริเวณโดยรอบอาคาร ๓ (อาคารผู้ป่วยพิเศษ ๖๐ เตียง)

๖.๔ บริเวณโดยรอบอาคาร ๔ (อาคารอุบัติเหตุ วินิจฉัยและบำบัดรักษา ๙๖ ปี)

๖.๕ บริเวณโดยรอบอาคาร ๕ (อาคารผู้ป่วย ๑๔๔ เตียง)

๖.๖ บริเวณโดยรอบอาคาร ๖ (อาคารเวชศาสตร์ฟื้นฟูและออร์โธปิดิกส์)

๖.๗ บริเวณโดยรอบอาคาร ๗ (อาคารพัสดุและซ่อมบำรุง)

๖.๘ บริเวณโดยรอบอาคารสนับสนุนต่าง ๆ (อาคารซ่อมบำรุง, อาคารซักฟอก อาคารจ่ายกลาง อาคารโภชนาการ และอาคารควบคุมระบบกรองน้ำประปาผิวดิน/ระบบประปา)

๖.๙ ภายในระบบบำบัดน้ำเสียและบริเวณโดยรอบอาคารบ่อบำบัดน้ำเสียและอาคารเรือนพักขยะ

๖.๑๐ บริเวณโดยรอบอาคารอาคารบ้านพัก แฟลตพักแพทย์ และแฟลตพักพยาบาล

๖.๑๑ บริเวณที่จอดรถ

๖.๑๒ บริเวณสนามกีฬา

๖.๑๓ บริเวณถนนทางเข้าโรงพยาบาล

๖.๑๔ พื้นที่เรือนเพาะชำ

๖.๑๕ คูรางระบายน้ำตามแนวถนนและรอบอาคารทุกอาคาร

๖.๑๖ ทางเชื่อมระหว่างอาคารสนับสนุน

๗. เงื่อนไขอื่นๆ

ในแต่ละวันหากพนักงานมาปฏิบัติงานไม่ครบตามที่กำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะตัดเงินค่าจ้างตามจำนวน/คน/วัน ตามอัตราค่าแรงขั้นต่ำในเขตพื้นที่อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช ตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้างตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เว้นแต่ได้ดำเนินการจัดให้มีพนักงานเพื่อปฏิบัติงานอย่างน้อยไม่น้อยกว่า ๔๘ ชั่วโมง/สัปดาห์แล้ว

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายสถาพร ลักษณะแมน)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวศุภนิจ ทับเพชร)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางจิราภรณ์ โอภาส)
นักวิชาการสาธารณสุข

๒. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดและคุณลักษณะ
จัดจ้างเหมาบริการดูแลสวน โรงพยาบาลทุ่งสง (ชัยชุมพล)

๑. หลักการและเหตุผล

โรงพยาบาลทุ่งสง หน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีพื้นที่สวนหย่อม สนามหญ้า ต้นไม้ สระน้ำ สนามกีฬา และพื้นที่อื่นๆ บริเวณกว้างในโรงพยาบาลทุ่งสง (ชัยชุมพล) และโรงพยาบาลไม่มีบุคลากรดูแลรับผิดชอบพื้นที่ จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยโรงพยาบาลทุ่งสง มีความต้องการจัดจ้างเหมาดูแล ตกแต่ง บำรุงรักษาสวนหย่อม สนามหญ้า เรือนเพาะชำ ต้นไม้ สระน้ำ สนามกีฬา ลานจอดรถ รวมทั้งงานรักษาความสะอาดบริเวณสวนหย่อม สนามหญ้า เรือนเพาะชำ ต้นไม้ สระน้ำ สนามกีฬา ลานจอดรถ ลานคอนกรีต ถนนคอนกรีต/ถนนลาดยาง รวมหญ้าขอบถนน ร่องคูระบายน้ำรอบอาคาร บริเวณรอบแฟลตพยาบาลและเจ้าหน้าที่ทั้ง ๒ แห่ง บริเวณอื่นๆ ทั้งหมดภายในโรงพยาบาลทุ่งสง (ชัยชุมพล)

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างเหมาบริการดูแลสวนและภูมิทัศน์มีพื้นที่สวนหย่อม สนามหญ้า ต้นไม้ สระน้ำ สนามกีฬา และพื้นที่อื่น ๆ บริเวณกว้างในโรงพยาบาลทุ่งสง (ชัยชุมพล) อันเป็นการจัดจ้างเหมาดูแล ตกแต่ง บำรุงรักษาสวนหย่อม สนามหญ้า ต้นไม้ สนามกีฬา ลานจอดรถ รวมทั้งงานรักษาความสะอาดบริเวณสวนหย่อม สนามหญ้า เรือนเพาะชำ ต้นไม้ สระน้ำ สนามกีฬา ลานจอดรถ ลานคอนกรีต ถนนคอนกรีต/ถนนลาดยาง รวมสนามหญ้าขอบถนน ร่องคูระบายน้ำตามแนวถนน บริเวณรอบแฟลตพักแพทย์และพยาบาล และบริเวณอื่นๆ ทั้งหมดภายในโรงพยาบาลทุ่งสง (ชัยชุมพล) ให้มีความสะอาด ร่มรื่น เรียบร้อย สมบูรณ์

๓. รายละเอียดคุณลักษณะทั่วไป

๓.๑ ขอบเขตและความรับผิดชอบ

๓.๑.๑ ดูแลบำรุงรักษา ตัด ตกแต่ง ปลูก ซ่อม เปลี่ยนต้นไม้ บริเวณสวนหย่อม สนามหญ้า เรือนเพาะชำ ต้นไม้ ลานจอดรถ รวมทั้งงานรักษาความสะอาดบริเวณสวนหย่อม สนามหญ้า เรือนเพาะชำ ต้นไม้ ลานจอดรถ ลานคอนกรีต ถนนคอนกรีต/ถนนลาดยาง รวมสนามหญ้าขอบถนน ร่องคูระบายน้ำรอบอาคาร บริเวณรอบแฟลตพยาบาลและเจ้าหน้าที่ทั้ง ๒ แห่ง แปลงไม้ดอกไม้ประดับ ไม้พุ่ม ไม้ยืนต้น และบริเวณอื่น ๆ ทั้งหมดภายในโรงพยาบาลทุ่งสง (ชัยชุมพล) รวมทั้งการใส่ปุ๋ย กำจัดวัชพืช พรวนดิน ดูแลต้นไม้ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้งานในกรณีที่โรงพยาบาลกรณีมีกิจกรรมต่างๆ เช่น ต้อนรับแขกผู้ใหญ่ที่มาเยี่ยมโรงพยาบาล เป็นต้น และจัดให้มีการหมุนต้นไม้บริเวณอาคารต่างๆ ภายในพื้นที่ของโรงพยาบาล (ชัยชุมพล) ทั้งหมด

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายสถาพร ลักษณะแมน)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวศุภนิจ ทับเพชร)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางจิราภรณ์ โอภาส)
นักวิชาการสาธารณสุข

๓.๑.๒ จัดเก็บขยะ.../-๒-

๓.๑.๒ จัดเก็บขยะมูลฝอย ทำความสะอาดบริเวณสวนหย่อม สนามหญ้า ต้นไม้ ลานจอดรถ รวมทั้งงานรักษาความสะอาดบริเวณสวนหย่อม สนามหญ้า ต้นไม้ ลานจอดรถ ลานคอนกรีต ถนนคอนกรีต/ถนนลาดยาง รวมสนามหญ้าขอบถนน ร่องคูระบายน้ำรอบอาคาร บริเวณรอบแฟลตพยาบาลและเจ้าหน้าที่ทั้ง ๒ แห่ง แปลงไม้ดอกไม้ประดับไม้พุ่ม ไม้ยืนต้น และบริเวณอื่น ๆ ทั้งหมดภายในโรงพยาบาลทุ่งสง (ชัยชุมพล) และเก็บขยะมูลฝอย เศษกิ่งไม้ ใบไม้ รวมถึงซากสัตว์และสัตว์มีพิษอื่น ๆ ไปทิ้งในพื้นที่ที่โรงพยาบาลกำหนดให้ เว้นแต่กิ่งไม้ที่เกิดจากการตัดตกแต่งต้นไม้ในรอบ ๖ เดือน ให้ดำเนินการกำจัดรวมทั้งทำลายในพื้นที่นอกโรงพยาบาลทุ่งสง (ชัยชุมพล) ตามที่ผู้รับจ้างกำหนดขึ้นเอง

๓.๑.๓ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ที่มีประสิทธิภาพและมีสภาพสมบูรณ์ สามารถใช้งานได้ตลอดเวลาให้เพียงพอกับปริมาณงานตามข้อ ๓.๑.๑ และข้อ ๓.๑.๒

๓.๑.๔ จัดพนักงานที่มีความรู้ความสามารถด้านการเกษตรที่มีประสบการณ์ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้อย่างน้อย จำนวน ๑ คน เป็นผู้มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง มีอำนาจในการควบคุมสั่งงาน ตัดสินใจได้เพื่อรับทราบข้อแนะนำ เสนอแนะ จากผู้ว่าจ้าง ให้เกิดผลสำเร็จและบรรลุตามวัตถุประสงค์แห่งขอบเขตของงานหรือรายละเอียดและคุณลักษณะและราคากลางจัดจ้างเหมาบริการดูแลสวนนี้เป็นสำคัญ

๓.๑.๕ จัดพนักงานปฏิบัติงาน มีประสิทธิภาพ มีความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติงานให้เหมาะสมเพียงพอโดยคำนึงถึงผลสำเร็จและบรรลุตามวัตถุประสงค์แห่งขอบเขตของงานหรือรายละเอียดและคุณลักษณะและราคากลางจัดจ้างเหมาบริการดูแลสวนนี้เป็นสำคัญ

๓.๒ หน้าที่รับผิดชอบการทำงานของผู้รับจ้าง

- หน้าที่หลัก

๓.๒.๑ ดูแลบำรุงรักษา ไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน

๓.๒.๒ รดน้ำต้นไม้ให้ชุ่มชื้นเพียงพอต่อความต้องการของชนิดต้นไม้ โดยใช้น้ำที่ทางผู้ว่าจ้างจัดหาและกำหนดให้ ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ทั้งหมดเกี่ยวกับการรดน้ำต้นไม้ ซึ่งรวมถึงยานพาหนะบรรทุกน้ำช่วยรดน้ำให้เพียงพอหรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างหรือที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

๓.๒.๓ พรวนดิน ปรับปรุงดิน ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน ใส่ปุ๋ย ฉีดยา ตัดแต่งให้เรียบร้อยสวยงามอยู่เสมอ โดยผู้รับจ้างจัดหาอุปกรณ์ทั้งหมดเกี่ยวกับพรวนดิน ปรับปรุงดิน ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน ใส่ปุ๋ย ฉีดยา ตัดแต่ง ซึ่งรวมถึงการจัดหาปุ๋ย ยากำจัดแมลงและยากำจัดวัชพืชโดยผู้รับจ้าง

๓.๒.๔ กำจัดวัชพืชทุกชนิดที่ขึ้นอยู่บริเวณสนามหญ้า สวนหย่อม ต้นไม้ เรือนเพาะชำ ลานจอดรถ ลานคอนกรีต ถนนคอนกรีต/ถนนลาดยาง แปลงไม้ดอกไม้ประดับ ไม้พุ่ม ไม้ยืนต้น และบริเวณอื่น ๆ ทั้งหมดภายในโรงพยาบาลทุ่งสง (ชัยชุมพล) หรือบริเวณอื่น ๆ เป็นประจำให้มีความเรียบร้อยด้วยวิธีต่าง ๆตามความเหมาะสม หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง

๓.๒.๕ ตัดแต่งไม้ยืนต้นบริเวณสวนหย่อม สนามหญ้า เรือนเพาะชำ ต้นไม้ ลานจอดรถ รวมทั้งงานรักษาความสะอาดบริเวณสวนหย่อม สนามหญ้า เรือนเพาะชำ ต้นไม้ ลานจอดรถ ลานคอนกรีต ถนนคอนกรีต/ถนนลาดยาง รวมสนามหญ้าขอบถนน ร่องคูระบายน้ำรอบอาคาร บริเวณรอบแฟลตพยาบาล

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายสถาพร ลักษณะแมน)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวศุภนิจ ทับเพชร)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางจิราภรณ์ โอภาส)
นักวิชาการสาธารณสุข

และเจ้าหน้าที่.../-๓-

และเจ้าหน้าที่ทั้ง ๒ แห่ง แปลงไม้ดอกไม้ประดับ ไม้พุ่ม ไม้ยืนต้น และบริเวณอื่น ๆ ทั้งหมดภายในโรงพยาบาลทุ่งสง (ชัยชุมพล) โดยตัดแต่งกิ่งที่กีดขวางแสงสว่าง ทางเดิน จุดบังสายตา ส่วนที่เป็นโรคหรือกิ่งตาย ตามความเหมาะสม หรือตามแต่ที่ผู้ว่าจ้างแนะนำ และต้องรักษาแผลส่วนที่ตัดออกโดยใช้สารเคมีสำหรับทาแผลต้นไม้หรือสีน้ำมัน ซึ่งจัดหาโดยผู้รับจ้าง ส่วนไม้ดอกไม้ประดับและไม้คลุมดิน ตัดแต่งให้ได้รูปทรงสวยงามและถูกต้องตามหลักวิชาการโดย ผู้มีความรู้ความสามารถด้านการตัดแต่งต้นไม้ หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง

๓.๒.๖ ดำเนินการป้องกันกำจัดศัตรูพืชและโรคระบาดพืชบริเวณสวนหย่อม สนามหญ้า เรือนเพาะชำ ต้นไม้ ลานจอดรถ ลานคอนกรีต ถนนคอนกรีต/ถนนลาดยาง รวมสนามหญ้าขอบถนน ร่องคูระบายน้ำรอบอาคาร บริเวณรอบแฟลตพยาบาลและเจ้าหน้าที่ทั้ง ๒ แห่ง แปลงไม้ดอกไม้ประดับ ไม้พุ่ม ไม้ยืนต้น และบริเวณอื่น ๆ ทั้งหมดภายในโรงพยาบาลทุ่งสง (ชัยชุมพล) ให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ ตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง และต้องหมั่นตรวจตราอยู่สม่ำเสมอ หากพบการระบาดของศัตรูพืชต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบและดำเนินการแก้ไขโดยทันที โดยผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาสารป้องกันกำจัดศัตรูพืชและรักษาโรคพืช

๓.๒.๗ ดำเนินการเปลี่ยนแทนโดยเร็วหากไม้ยืนต้น ไม้ประดับ หรือไม้คลุมดินตาย หรือแคระแกร็น ซึ่งเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง ซึ่งการเปลี่ยนแทนไม้ยืนต้น ไม้ประดับ หรือไม้คลุมดิน จะต้องมีชนิดและขนาดที่ใกล้เคียงของเดิม หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ กับผู้ว่าจ้าง

๓.๒.๘ ดำเนินการเปลี่ยนต้นไม้หรือปลูกต้นไม้เพิ่มเป็นกรณีพิเศษตามฤดูกาล ตามประสงค์ของผู้ว่าจ้างโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆต่อผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการดังกล่าว

๓.๒.๙ บำรุงรักษาไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน สนามหญ้า ซึ่งปลูกเพิ่มขึ้นจากเดิมในบริเวณพื้นที่จ้างเหมา โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มจากผู้ว่าจ้าง

หน้าที่การดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า

- หน้าที่ดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า

๓.๒.๑๐ รดน้ำสนามหญ้าให้ดินชุ่มชื้น หญ้าเจริญงอกงามเขียวตลอดเวลา โดยใช้น้ำที่ทางผู้ว่าจ้างจัดหาและกำหนดให้ ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ทั้งหมดเกี่ยวกับการรดน้ำสนามหญ้า ซึ่งรวมถึงยานพาหนะบรรทุกน้ำช่วยรดน้ำให้เพียงพอหรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างหรือที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างหากไม่เพียงพอหรือทั่วถึง ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องสูบน้ำหรืออุปกรณ์อื่นๆมารดน้ำเสริมให้เพียงพอหรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง หรือได้รับคำเห็นชอบของผู้ว่าจ้าง

๓.๒.๑๑ ตัดหญ้าให้ถูกต้องตามหลักวิชาการให้เรียบร้อย สั้น และสวยงามตลอดเวลาเดือนละครั้ง และเก็บเศษหญ้าออกจากสนามหญ้าให้เรียบร้อยโดยเร็ว

๓.๒.๑๒ กำจัดวัชพืชทุกชนิดในสนามหญ้า ด้วยวิธีการต่าง ๆ ที่เหมาะสมและปลอดภัยต่อสนามหญ้าและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนก่อให้เกิดความปลอดภัยเจ้าหน้าที่ ผู้มารับบริการ ผู้ป่วย และประชาชนทั่วไป

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายสถาพร ลักษณะแมน)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวศุภนิจ ทับเพชร)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางจิราภรณ์ โอภาส)
นักวิชาการสาธารณสุข

๓.๒.๑๓ ตัดและ.../-๔-

๓.๒.๑๓ ตัดและกันขอบสนามหญ้า ถนน ทางเท้า โคนต้นไม้ ขอบแปลงดอกไม้ ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน บริเวณสนามหญ้า ให้เรียบร้อยสวยงามเดือนละครั้ง

๓.๒.๑๔ ดำเนินการปลูกซ่อมสนามหญ้าซึ่งเสียหายอันเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง ตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มจากผู้ว่าจ้าง

๓.๒.๑๕ ดำเนินการเปลี่ยนหญ้าใหม่ หรือปลูกหญ้าเพิ่มเติม โดยใช้หญ้าที่ทางผู้ว่าจ้างจัดหาและกำหนดให้ ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ทั้งหมดเกี่ยวกับการเปลี่ยนหญ้าใหม่ปลูกหญ้าเพิ่มเติมนั้น

- หน้าที่ดูแลรักษาความสะอาด

๓.๒.๑๖ ดำเนินการเก็บเศษวัชพืช ใบไม้ กิ่งไม้ ทั้งที่เกิดจากการตัดแต่งและร่วงหล่นตามธรรมชาติที่เกิดขึ้นในพื้นที่บริเวณสวนหย่อม สนามหญ้า เรือนเพาะชำ ต้นไม้ ลานจอดรถ ลานคอนกรีต ถนนคอนกรีต/ถนนลาดยาง รวมสนามหญ้าขอบถนน ร่องคูระบายน้ำรอบอาคาร บริเวณรอบแฟลตพยาบาลและเจ้าหน้าที่ทั้ง ๒ แห่ง แปลงไม้ดอกไม้ประดับ ไม้พุ่ม ไม้ยืนต้น และบริเวณอื่นๆ ทั้งหมดภายในโรงพยาบาลทุ่งสง (ชัยชุมพล) รวบรวมนำไปกำจัดณ สถานที่ที่ผู้ว่าจ้างจัดหาให้อย่างน้อยวันละ ๑ ครั้งให้มีความสะอาดตลอดเวลา

๓.๒.๑๗ ดำเนินการเก็บขยะมูลฝอยต่างๆ เช่น ถุงพลาสติก ขวดพลาสติก ฯลฯ ที่เกิดขึ้นบริเวณสวนหย่อม สนามหญ้า เรือนเพาะชำ ต้นไม้ ลานจอดรถ ลานคอนกรีต ถนนคอนกรีต/ถนนลาดยาง รวมสนามหญ้าขอบถนน ร่องคูระบายน้ำรอบอาคาร บริเวณรอบแฟลตพยาบาลและเจ้าหน้าที่ทั้ง ๒ แห่ง แปลงไม้ดอกไม้ประดับ ไม้พุ่ม ไม้ยืนต้น และบริเวณอื่นๆ ทั้งหมดภายในโรงพยาบาลทุ่งสง (ชัยชุมพล) ไปรวบรวมที่โรงพักขยะหรือจุดที่โรงพยาบาลจัดหาให้อย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง ให้มีความสะอาดตลอดเวลา

๓.๒.๑๘ ดำเนินการทำความสะอาดถังขยะมูลฝอยที่อยู่บริเวณรอบนอกอาคาร ให้สะอาดปราศจากกลิ่นเหม็นอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง

๓.๒.๑๙ ดำเนินการทำความสะอาด รอบ ๆ สิ่งปลูกสร้างบริเวณสนามหญ้า สวนหย่อมและอุปกรณ์อื่นๆที่อยู่บริเวณสนามหญ้า สวนหย่อมให้สะอาดเรียบร้อยตลอดเวลา

๓.๒.๒๐ ดำเนินการกำจัดวัชพืช ในบริเวณพื้นที่ที่ยังไม่ได้พัฒนา ให้อยู่ในสภาพไม่รกรุงรัง

- หน้าที่จัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ และการจัดเก็บรักษา

๓.๒.๒๑ ดำเนินการจัดหาระบบและอุปกรณ์สปริงเกอร์ มาปฏิบัติงานให้เพียงพอและอยู่ในสภาพใช้การได้ตลอดเวลา

๓.๒.๒๒ ดำเนินการจัดหารถบรรทุกน้ำ สายยางรดน้ำต้นไม้ และอุปกรณ์อื่น ๆ เกี่ยวกับการรดน้ำต้นไม้ สนามหญ้า แปลงไม้ดอกไม้ประดับ เรือนเพาะชำ มาปฏิบัติงานให้เพียงพอ และอยู่ในสภาพใช้งานได้ตลอดเวลา

๓.๒.๒๓ ดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ เครื่องไม้ เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องทุ่นแรงเกี่ยวกับการตัดหญ้า ตัดต้นไม้ กิ่งไม้ การบำรุงรักษาสวนและภูมิทัศน์ มาปฏิบัติงานให้เพียงพอ และอยู่ในสภาพใช้งานได้ตลอดเวลา โดยที่ผู้ว่าจ้างรับผิดชอบเฉพาะการจัดหาสถานที่จัดเก็บอุปกรณ์ เครื่องไม้ เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องทุ่นแรงนั้นเช่น

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายสถาพร ลักษณะแมน)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวศุภนิจ ทับเพชร)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางจิราภรณ์ โอภาส)
นักวิชาการสาธารณสุข

- เครื่องพ่น.../-๕-

- เครื่องพ่นสารเคมี
- เครื่องตัดหญ้าแบบต่าง ๆ ตามความเหมาะสม
- กรรไกรแบบต่าง ๆ ตามความเหมาะสม
- เครื่องสูบน้ำ บัวรดน้ำ
- จอบ เสียม พลั่ว ส้อมขุดดินปลูกต้นไม้
- มีดสับขอบสนาม
- เหล็กแซะกำจัดวัชพืช
- ไม้กวาดถนน, สนาม
- เข่งเก็บขยะ บุ้งกี๋เก็บขยะ
- รถเข็นอเนกประสงค์ เพื่อใช้ในการเก็บกวาดเศษขยะมูลฝอยนอกรอบอาคาร
- ถุงขยะขนาดต่าง ๆ
- วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มิได้ระบุในขอบเขตของงานนี้ ที่ต้องใช้ในการปลูก ดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ สนามหญ้า และวัสดุอุปกรณ์ ในการทำความสะอาด เก็บ กวาด ขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาไว้ให้เพียงพอต่อการใช้งาน

- หน้าที่จัดหาอัตรากำลังพนักงานปฏิบัติงาน

๓.๒.๒๔ ดำเนินการจัดให้มีผู้ควบคุมงานสัญชาติไทยที่มีประสบการณ์ ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ อย่างน้อย ๑ ปี อยู่ประจำสวน อย่างน้อย ๑ คน เพื่อควบคุมสั่งการการดำเนินงานของผู้รับจ้าง ติดต่อประสานงาน รับคำชี้แนะ ตักเตือนจากผู้ว่าจ้าง และสามารถสั่งการต่อไปได้ โดยต้องอยู่ปฏิบัติงานในพื้นที่ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมงโดยมีหลักฐานการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร

๓.๒.๒๕ ดำเนินการจัดให้มีพนักงานเพื่อปฏิบัติงาน จำนวน ๑ คน สัญชาติไทยอย่างน้อยไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง ระหว่าง ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.แต่ไม่เกิน ๔๘ ชั่วโมง/สัปดาห์โดยมีหลักฐานการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษรหรือการสแกนลายนิ้วมือ จุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้

๓.๒.๒๖ ดำเนินการจัดให้พนักงานผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างทุกคนจะต้องแต่งกายในชุดสุภาพเรียบร้อยและเหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ในรูปแบบเดียวกัน รวมทั้งมีบัตรประจำตัวพนักงานผู้ควบคุมงานและพนักงานผู้ปฏิบัติงานทุกคน

๓.๒.๒๗ ดำเนินการจัดหาพนักงานผู้ปฏิบัติงานทดแทนสัญชาติไทยตามจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ขาดงานในแต่ละวัน โดยให้มีความรู้ ความสามารถ เช่นเดียวกับพนักงานที่ขาดนั้น หากปรากฏว่าพนักงานผู้ปฏิบัติงานที่ผู้รับจ้างจัดหามาทดแทนนั้นเป็นผู้ไม่มีความชำนาญ ไม่มีความสามารถ หรือไม่เหมาะสมกับงาน หรือเป็นผู้มีความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนใหม่ทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

๓.๒.๒๘ ดำเนินการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม กฎหมายว่าด้วยแรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง กับพนักงานผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง อย่างน้อยตามจำนวนคนที่นำมาปฏิบัติงานกับผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายสถาพร ลักษณะแมน)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวศุภนิจ ทับเพชร)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางจิราภรณ์ โอภาส)
นักวิชาการสาธารณสุข

๓.๒.๒๙ ดำเนินการ.../-๖-

๓.๒.๒๙ ดำเนินการจัดทำทะเบียนประวัติของพนักงานผู้ควบคุมงาน พนักงานผู้ปฏิบัติงาน และพนักงานผู้ปฏิบัติงานทดแทนทุกคน โดยทะเบียนประวัตินั้นจะต้องมีข้อมูลรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หมายเลขโทรศัพท์ มอบให้ผู้ว่าจ้างเก็บไว้ ๑ ชุด ก่อนเข้าปฏิบัติงาน

๓.๒.๓๐ ดำเนินการควบคุมความประพฤติและกิริยามารยาทของพนักงานผู้ปฏิบัติงานให้มีความสุภาพ เรียบร้อย ไม่สูบบุหรี่ ดื่มสุรา สิ่งเสพติดอื่น ๆ ไม่เล่นการพนันในระหว่างการปฏิบัติงานและในพื้นที่โรงพยาบาล รวมทั้งควบคุมมิให้เข้าไปในพื้นที่ที่ไม่มีส่วนรับผิดชอบ หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าพนักงานผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างมีความประพฤติและกิริยามารยาทไม่เหมาะสมดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานผู้ปฏิบัติงานใหม่แทนทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

- หน้าที่อื่นๆ

๓.๒.๓๑ ดำเนินการส่งแผนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ สนามหญ้า สวนหย่อม ต้นไม้ เรือนเพาะชำ ลานจอดรถ ลานคอนกรีต ถนนคอนกรีต/ถนนลาดยาง รวมสนามหญ้าขอบถนน ร่องคูระบายน้ำรอบอาคาร บริเวณรอบแฟลตพยาบาลและเจ้าหน้าที่ทั้ง ๒ แห่ง แปลงไม้ดอกไม้ประดับ ไม้พุ่ม ไม้ยืนต้น และบริเวณอื่น ๆ ทั้งหมดภายในโรงพยาบาลทุ่งสง (ชัยชุมพล) หรือบริเวณอื่นๆ และส่งแผนการรักษาความสะอาดพื้นที่ดังกล่าวตลอดระยะเวลาการจ้าง และผู้ว่าจ้างจะถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างด้วย แผนการปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ และการรักษาความสะอาด จะต้องสอดคล้องกับขอบเขตหรือรายละเอียดและคุณลักษณะและราคากลางจัดจ้างเหมาบริการดูแลสวนและภูมิทัศน์ฉบับนี้

๓.๒.๓๒ ดำเนินการจัดทำประกันความเสียหายต่อบุคคลและทรัพย์สิน กรณีเกิดความเสียหายใด ๆ ต่อบุคคลและทรัพย์สินอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานตามขอบเขตหรือรายละเอียดและคุณลักษณะและราคากลางจัดจ้างเหมาบริการดูแลสวนและภูมิทัศน์ฉบับนี้

๓.๒.๓๓ ดำเนินการกำจัดศัตรูพืช การตกแต่งต้นไม้ยืนต้น และงานอื่นที่อาจจะเป็นอันตรายต่อประชาชนทั่วไป จะต้องปฏิบัติในช่วงเวลาที่เหมาะสมและถูกต้องตามหลักวิชาการตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดโดยปราศจากอันตรายต่อประชาชนทั่วไป

๓.๒.๓๔ ดำเนินการทำแผนงานดังต่อไปนี้ เดือนละครั้ง

๑. แผนการตกแต่งต้นไม้ยืนต้น

๒. แผนการใส่ปุ๋ยบำรุงต้นไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ

๓. แผนการตัดหญ้าบริเวณสนามหญ้า สวนหย่อม ต้นไม้ เรือนเพาะชำ ลานจอดรถ ลานคอนกรีต ถนนคอนกรีต/ถนนลาดยาง รวมสนามหญ้าขอบถนน ร่องคูระบายน้ำรอบอาคาร บริเวณรอบแฟลตพยาบาลและเจ้าหน้าที่ทั้ง ๒ แห่ง

๔. แผนการกำจัดศัตรูพืชและการกำจัดปลวก มด ต่อ แตน ผึ้ง งูและสัตว์เลื้อยคลานทุกชนิด

๕. แผนการปรับเปลี่ยนต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายสถาพร ลักษณะแมน)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวศุภนิจ ทับเพชร)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางจิราภรณ์ โอภาส)
นักวิชาการสาธารณสุข

๔. ระยะเวลา.../-๗-

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดระยะเวลาดำเนินการ ๑๒ เดือน

๕. ระยะเวลาส่งมอบงาน

การส่งมอบงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จของเดือนนั้น ๆ รวมทั้งเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องกับการส่งมอบงาน โดยให้ส่งมอบงานภายในสัปดาห์แรกของเดือนถัดไป ตามวันเวลาราชการ

๖. พื้นที่รับผิดชอบในการดำเนินการ

โรงพยาบาลทุ่งสง (ชัยชุมพล) ตามแผนผังที่แนบ ดังต่อไปนี้

๖.๑ บริเวณโดยรอบอาคารงานผู้ป่วยนอก

๖.๒ บริเวณโดยรอบอาคารงานกลุ่มงานสุขศึกษา

๖.๓ บริเวณโดยรอบอาคารงานทันตกรรม

๖.๔ บริเวณโดยรอบอาคารงานห้องยาและงานเทคนิคการแพทย์

๖.๕ บริเวณโดยรอบอาคารงานแผนแพทย์ไทย

๖.๖ บริเวณโดยรอบอาคารจิตเวชและผู้ป่วยโรคเอดส์

๖.๗ บริเวณโดยรอบอาคารงานศูนย์ไตเทียม

๖.๘ บริเวณโดยรอบอาคารงานอาชีวเวชกรรมและคลินิกตรวจสุขภาพ

๖.๙ บริเวณโดยรอบอาคารอาคารงานคลินิกเบาหวาน

๖.๑๐ บริเวณโดยรอบศาลาพ่อท่านคล้ายวาจาสิทธิ์

๖.๑๑ บริเวณริมรั้วด้านหน้าอาคารผู้ป่วย

๖.๑๒บริเวณโดยรอบสนามหญ้าโรงพักขยะ

๖.๑๓ บริเวณลานคอนกรีตทั้งหมดในโรงพยาบาล

๖.๑๔ บริเวณริมรั้วบ้านพักเจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาล

๖.๑๕ ด้านหลังริมรั้วโรงพยาบาลบริเวณบ่อบำบัดน้ำเสีย

๖.๑๖ บริเวณด้านหน้าห้องน้ำผู้ป่วย

๖.๑๗ บริเวณบ้านพักแพทย์และพยาบาล

๖.๑๘ ภายในระบบบำบัดน้ำเสียและบริเวณโดยรอบอาคารบ่อบำบัดน้ำเสียและอาคารเรือนพักขยะ

๖.๑๙ พื้นที่อื่น ๆ ตามที่โรงพยาบาลทุ่งสงกำหนด

๗. เงื่อนไขอื่นๆ

ในแต่ละวันหากพนักงานมาปฏิบัติงานไม่ครบตามที่กำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะตัดเงินค่าจ้างตามจำนวน/คน/วัน ตามอัตราค่าแรงขั้นต่ำในเขตพื้นที่อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช ตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้างตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เว้นแต่ได้ดำเนินการจัดให้มีพนักงานอื่นเพื่อปฏิบัติงานแทนพนักงานซึ่งไม่มาปฏิบัติงานดังกล่าว

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายสถาพร ลักษณะแมน)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวศุภนิจ ทับเพชร)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางจิราภรณ์ โอภาส)
นักวิชาการสาธารณสุข

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาบริการดูแลสวน จำนวน ๑ งาน

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ โรงพยาบาลทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๕๖๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านห้าแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ 21 พ.ย. 2566
เป็นเงิน ๑,๕๕๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านห้าแสนห้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) เป็นเงิน ๑๒๙,๒๕๐.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นเก้าพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
๕.๑ บริษัท สวนเขาหมาก จำกัด
๕.๒ บริษัท ไทยมาเลย์ คอนแทรคท์ จำกัด
๕.๓ บริษัท ไทเป อันดามัน จำกัด
๕.๔ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ช.ชินกฤต
๕.๕ นายธรรมนูญ ธานีรัตน์

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๖.๑ นายสถาพร ลักษณะแมน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวศุภนิจ ทับเพชร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๖.๓ นางจิราภรณ์ โอภาส	นักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการ