ผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ของจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

****

จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจังหวัดนครศรีธรรมราช ได้นำผลการวิเคราะห์จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ มาทบทวนตามข้อบกพร่อง ตามข้อเสนอแนะของที่ปรึกษาที่ตรวจประเมินทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และเปิดเผยข้อมูลพร้อมทั้งได้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามกรอบการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของจังหวัดนครศรีธรรมราช ในการขับเคลื่อนการปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน ให้เป็นรูปธรรม ให้บรรลุเป้าหมายร่วมกัน รวมทั้งการบริหารจัดการ การกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานและประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในจังหวัดนครศรีธรรมราช ซึ่งจังหวัดนครศรีธรรมราชจัดประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) โดยมอบหมายให้ส่วนราชการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยผลการปฏิบัติงานที่สำคัญในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

ลำดับที่	มาตรการ	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๑	**การใช้จ่ายงบประมาณ**	๑. ด้านการพัฒนาองค์ความรู้ (๑) จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้จัดสรรงบประมาณการบริหารจังหวัดแบบบูรณาการ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ให้สำนักงานคลังจังหวัดนครศรีธรรมราช โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ สำหรับผู้บริหารของหน่วยงานรัฐในจังหวัดนครศรีธรรมราช ๒. การกำกับดูแลการใช้งบประมาณให้เกิดความโปร่งใส ๒.๑ การมอบนโยบายด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช (นายไกรศร วิศิษฏ์วงศ์) ชักซ้อมแนวทางบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเน้นย้ำการใช้ประโยชน์ อย่างมีประสิทธิภาพ คุ้มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยมีผู้อำนวยการสำนักการช่าง ผู้อำนวยการกองช่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเน้นย้ำการบริหารโครงการ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การกำหนดราคากลาง การควบคุมงานก่อสร้าง การบริหาร

		สัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามกระบวนการขั้นตอนที่กำหนดในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ รวมทั้งระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกฉบับ โดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักของโครงการ การใช้ประโยชน์ อย่างมีประสิทธิภาพ คุ้มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้ ๒.๒ ทุกส่วนราชการมีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอและเผยแพร่ผ่าน website ๒.๓ ส่วนราชการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ มติคณะรัฐมนตรี และระเบียบวิธีปฏิบัติของทางราชการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดพร้อมทั้งให้ทุกส่วนราชการจัดทำแผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ก่อนดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในตรวจสอบและรายงานให้ผู้ว่าทราบ ๒.๔ ผู้บังคับบัญชาควบคุมกำกับดูแล เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการทุกขั้นตอนตามกระบวนกฎหมาย กรอบการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยคำนึงถึงประโยชน์ราชการและความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณของแผ่นดินคู่กัน รายงานให้ผู้ว่าทราบ ๒.๔ ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการสังเกตการณ์ ๒.๕ รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการและการใช้งบประมาณตามแผน ผ่านที่ประชุมกรมการจังหวัดไม่เกินสัปดาห์ที่ ๒ ของเดือน โดย<u>สำนักงานคลังเป็นหน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานในภาพรวม</u>

ลำดับที่	มาตรการ	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๒	**การใช้ทรัพย์สินราชการ**	๑. จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้รับรายงานการกำหนดมาตรการในการสร้างทัศนคติค่านิยมของข้าราชการในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อเป็นมาตรการในการปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินทางราชการโดยยึดหลัก ดังนี้ ๑) บุคลากรมีการยึดปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่งที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ๒) การใช้ทรัพย์สินของราชการให้คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก ๓) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เกิดความคุ้มค่าก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของทางราชการ ๔) ทรัพย์สินของทางราชการถูกใช้อย่างคุ้มค่า และได้รับการบำรุงรักษา ๒. ให้ทุกส่วนราชการใช้มาตรการในการบริหารพัสดุ โดยกำชับให้ทุกส่วนราชการจัดทำทะเบียนควบคุมการใช้และยืมพัสดุครุภัณฑ์ของหน่วยงาน พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการขออนุญาต ๓. ทุกส่วนราชการใช้มาตรการควบคุมภายใน และมอบหมายหน่วยงานตรวจสอบภายในเข้าตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินและการบริหารทรัพย์สิน โดยเฉพาะทรัพย์สินของทางราชการที่ได้มาจากแผนงานโครงตามแผนพัฒนาจังหวัดและแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด จะต้องมีการใช้ประโยชน์ให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ๔. ให้ทุกส่วนราชการมีการตรวจสอบบัญชีพัสดุประจำปีและรายงานให้ สตง.ทราบ ๕. ส่วนราชการการมีการจัดทำทะเบียนพัสดุครุภัณฑ์ ๖. จัดทำทะเบียนควบคุมเพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบ

ลำดับที่	มาตรการ	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๓	**ประสิทธิภาพการสื่อสาร**	๑. ทุกส่วนราชการประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง พร้อมทั้งมีการแถลงข่าวประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานโดยผู้ว่าราชการจังหวัด ตามโครงการแถลงข่าวสื่อมวลชนท้องถิ่นโดยเฉพาะในห้วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ปรับปรุง DATA ให้พร้อมใช้งานเสมอ ๒. เผยแพร่ข้อมูลประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงาน ช่องทางการสื่อสาร/ร้องเรียน เช่น กลุ่มไลน์ Open chat ที่จะไม่แสดงตัวตนของผู้ร้องเรียน เพจ Facebook บอร์ดประชาสัมพันธ์ตู่รับฟังความเห็น เว็บไซต์สำนักงานทุกหน่วยงาน ๓. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง
๔	**การปรับปรุงระบบการทำงาน**	๑. สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบมากขึ้น ๒. ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนา โดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการทำงานมากขึ้น โดยเฉพาะการร้องเรียน หรือให้คำแนะนำชี้แนะการปฏิบัติราชการ และให้บริการประชาชนผ่านระบบ E-Service เพิ่มขึ้น ๓. นำผลการวิเคราะห์และการตรวจสอบภายในจากหน่วยงานตรวจสอบภายใน มาวิเคราะห์และวางระบบมาตรการในการสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยให้หน่วยงานผู้รับตรวจปรับปรุงตามมาตรการคำแนะนำของหน่วยงานตรวจสอบภายในจังหวัด และรายงานผลการปรับปรุงตามข้อบกพร่องให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายใน ๓๐ วัน ๔.หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการนำเทคโนโลยี Alert alarm มาใช้แจ้งเตือนเมื่อใกล้ถึงคิว เพื่ออำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการเวลาเดินทางได้อย่างแม่นยำ

		๕.ส่วนราชการไม่ร้องขอสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านจากผู้รับบริการ ๖.ส่วนราชการนำเทคโนโลยี LANDUSE PLAN มาใช้ตรวจสอบการทำประโยชน์ที่ดิน ทำให้เกิดความรวดเร็วแก่ผู้มาใช้บริการ ทั้งนี้จังหวัดได้รับรายงานจากทุกส่วนราชการตามแนวทางดังกล่าว